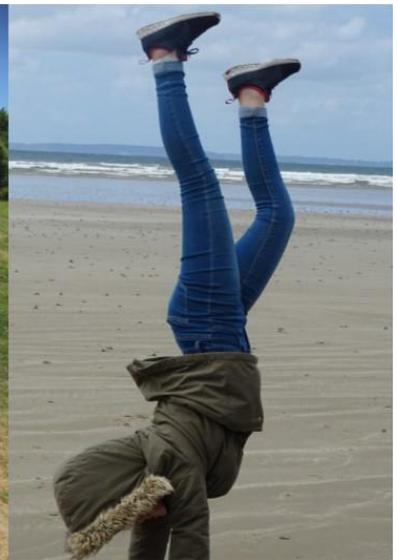




Projet associatif  
**2021-2025**  
 Centre Social Polysonnance







# SOMMAIRE

<b>I - MOT DES CO-PRÉSIDENT.E.S</b> .....	<b>3</b>
A) ETAT DES LIEUX .....	3
B) LA FINALITE DE L'ASSOCIATION .....	3
<b>II - L'ASSOCIATION</b> .....	<b>4</b>
A) UN PEU D'HISTOIRE .....	4
B) VALEURS .....	4
C) L'ACCUEIL .....	5
D) L'ORGANISATION FONCTIONNELLE .....	7
E) LES ADHERENTS .....	10
F) LA ZONE D'INFLUENCE DU CENTRE SOCIAL .....	12
G) LA RICHESSE DES PARTENARIATS ASSOCIATIFS. ....	13
<b>III - EVALUATION DU PROJET SOCIAL 2015 - 2020</b> .....	<b>14</b>
A) INTRODUCTION .....	14
B) LE PROJET SOCIAL 2015 - 2020 .....	14
C) ACTION COLLECTIVE FAMILLES ET SORTIES CONVIVIALES .....	23
D) CONCLUSION .....	25
<b>IV - ORIENTATIONS MARS 2020 - SEPTEMBRE 2021</b> .....	<b>26</b>
A) AVANT PROPOS .....	26
B) PRIORITES DE TRAVAIL .....	26
C) IMPACT COVID19 .....	27
D) TEMPS FORTS 2020 .....	28
<b>V - DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE</b> .....	<b>29</b>
A) LA METHODE .....	29
B) PHOTOGRAPHIE DU TERRITOIRE .....	34
C) LE RECUEIL DE LA PAROLE DES HABITANT.E.S .....	38
<b>VI - LE PROJET 2021 - 2025</b> .....	<b>41</b>
A) LES AXES .....	41
B) L'ACTION COLLECTIVE FAMILLE : AGIR POUR ET AVEC LES FAMILLES .....	50
C) LES PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE .....	52
D) L'ANIMATION DU PROJET .....	53
<b>VII - LE BUDGET PREVISIONNEL 2021-2025</b> .....	<b>55</b>
<b>VIII - FICHES PROJET</b> .....	<b>57</b>
<b>IX - ANNEXES</b> .....	<b>77</b>



# I - MOT DES CO-PRÉSIDENT.E.S :

## a) Etat des lieux :

Polysonnance a continué de fonctionner en 2018 et 2019 malgré les difficultés : vacances et alternances de la direction, départs de salariés programmés ou non. L'arrivée d'un nouveau directeur - M. Gwen Le Gars - en décembre 2019 marque le début du changement.

Le directeur fait une prise de fonction très efficace, les contraintes liées à la crise sanitaire n'impacte pas son enthousiasme. La constitution d'une nouvelle équipe de salariés, l'engagement et la cohésion de celle-ci sont des facteurs déterminants de la vitalité retrouvée de notre centre social.

La transformation des locaux, l'achat du mobilier neuf, le rapprochement avec la bibliothèque municipale, la recherche de nouveaux fonctionnements, (ludothèque mobile par exemple), la réflexion sur la mise en place d'un LAEP, le travail de terrain du directeur pour revitaliser le conseil d'administration, le partenariat avec les autres associations sont autant d'atouts dans cette période compliquée.

Un gros effort est porté sur la communication aussi bien en interne qu'en externe. La situation actuelle nous oblige à repenser les supports d'informations pour pallier l'absence du public. Nous sommes notamment très présents sur les réseaux sociaux. Outre les après-midi téléphones à nos adhérents, la fabrication et la distribution de masques lors du premier confinement, l'équipe de salariés a mis à profit ce temps "libéré" pour collecter la parole des habitants afin d'alimenter le projet social.

Ce travail de terrain est de proximité (aller vers) porte ses fruits : des contacts sont pris avec des maires de la CCPCP afin de définir et de répondre à des problématiques locales.

## b) La finalité de l'association :

Elle est définie au sein du projet social et quels que soient les enjeux pour les 4 ans, elle répond à une finalité : « Développer et soutenir la capacité d'agir des habitant.e.s »

Avec une attention particulière portée sur l'animation collective famille.



Nous reviendrons plus précisément sur cette thématique lors du chapitre consacré au nouveau projet social

## II - L'ASSOCIATION

### a) Un peu d'histoire...

Polysonnance est une association de loi de 1901 qui anime et gère un Centre Social agréé par la CAF depuis 1986 sur la commune de Châteaulin dans le centre Finistère. Polysonnance occupe des locaux de la Maison pour tous et de l'ancienne perception mis à disposition par la commune.

Polysonnance est l'héritière d'associations châteaulinoises qui, avant elle, avaient tracé le chemin de l'Education populaire.

En 1986, la MPT obtient l'agrément "centre social" auprès de la CAF : outre les activités développées dans ses locaux, l'association organise des actions de proximité, notamment sur le quartier de Quimill : cours de Français, animation de quartiers, actions concertées avec la crèche, café discut' et petits déjeuners...

Aujourd'hui, et depuis la création de la communauté de communes de Pleyben Châteaulin Porzay en 2017, Polysonnance s'investit sur le territoire en élargissant sa zone d'intervention. (Ludo ambulante, animations hors les murs... partenariat avec différentes associations du territoire.

### b) Valeurs :

Le centre social inscrit son action, ses valeurs, sa raison d'être en cohérence avec l'idéologie de l'Education Populaire. Il est complexe de donner une définition précise de l'Education Populaire. Cependant il existe des points communs aux différents essais de sa définition tels l'apprentissage de savoirs sur le temps libre, le développement de la capacité d'agir des citoyens, émancipation des individus... Il est essentiel de s'accorder sur des valeurs communes. Sans l'acceptation de celles-ci, il est impossible de travailler collectivement et donc d'œuvrer pour un projet. C'est dans cet esprit-là que l'association promeut les valeurs suivantes :

**Solidarité et coopération :** Valeurs essentielles au « bien vivre ensemble » en considérant le fait que les hommes et femmes sont capables de se respecter, de s'entraider au sein de la société.

**Egalité et justice sociale :** Chaque individu, quel que soit son origine sociale, religieuse, situation économique... doit pouvoir avoir accès aux mêmes droits afin de se former, s'émanciper, de s'informer...

**Convivialité :** La vertu première d'un projet est de fédérer et la convivialité est une clef de réussite indispensable pour motiver, accueillir, entretenir l'adhésion des habitants, garder une dynamique constructive et innovante !

**Dignité humaine :** Le respect de l'être humain dans son ensemble, dans la considération de son entité intrinsèque est essentiel dans la notion d'accueil inconditionnel.

**Démocratie et laïcité** : La démocratie et la laïcité définissent le cadre où chaque adhérent, habitant peut s'exprimer librement tant qu'elle ne porte pas préjudice à la cohésion sociale et à la dignité humaine.



## c) L'accueil

L'accueil est un lieu et un temps essentiel pour les habitant.tes et les professionnels.les. Il s'effectue évidemment au sein du centre social mais également « hors les murs » Plusieurs fonctions sont liées à l'accueil :

### 1. Accueil au centre social

**Espace administratif** : Les habitants, adhérents y viennent pour l'ensemble des modalités administratives (Carte adhérent, adhésion ...)

**Espace de ressources et d'informations** : Les habitants, adhérents y viennent chercher des renseignements pratiques sur les actions, projets, activités proposées.

Ces deux premières fonctions sont animées par notre secrétaire accueil et communication qui de ce fait est une personne ressource et un repère pour les habitants.

**Espace d'échanges, de convivialité** : Cette fonction est co-portée par l'ensemble de l'équipe salariée et administrateurs.trices. Plusieurs objectifs sont ici essentiels à l'esprit du centre social :

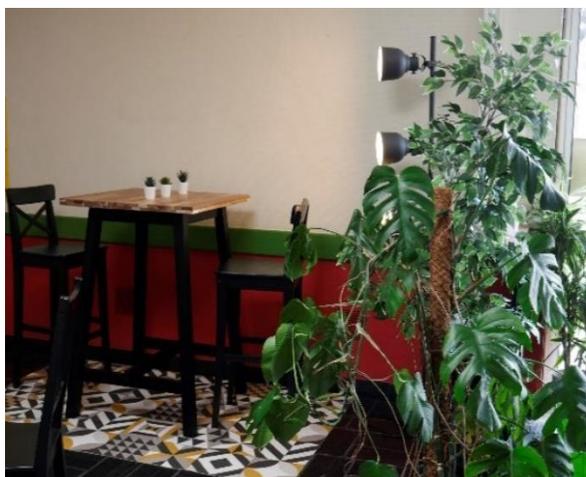
- Mieux communiquer (Voire vulgariser) sur le projet social via un affichage ludique.
- Permettre aux habitants.tes de se poser tout simplement autour d'un café (Temps important pour le recueil de la parole)
- Développer le lien entre usagers du centre social et équipe de professionnels et administrateurs.trices.
- Participer à la réduction de la fracture numérique via un espace « permanence numérique » gratuit.

## 2. Accueil « Hors les murs » :

Outre l'accueil dans nos murs, toute l'équipe a la volonté de développer le « aller vers » et donner une autre dimension à l'accueil afin de :

- Délocaliser nos actions vers et pour les habitants.tes des communes de la CCPCP.
- De permettre l'émergence de projets à partir des endroits de vie des habitants.tes
- De mieux faire connaître le centre social et ainsi de mieux communiquer sur son rôle.
- D'affiner notre connaissance du territoire (Cf : diagnostic en mouvement)

Pour cet accueil « hors les murs », le centre social a répondu à un appel à projet de la CAF pour acquérir un véhicule aménagé (Ludo mobile, café discut, permanence numérique ...). Cet outil sera un atout à la vue de la configuration rurale et étendue de la CCPCP.



## d) L'organisation fonctionnelle

### 1. Le Conseil d'administration

**De la participation à l'engagement :** de nombreux membres du conseil d'administration sont initialement des consommateurs des activités proposées (sorties familles, Week end familles, parents Bébéludo, adhérents activités ...). Par le « aller vers », nous (bénévoles et professionnels) sensibilisons, informons sur ce qu'est un centre social et sur notre volonté de nourrir, de faire évoluer le projet via les habitant.e.s qu'ils sont. Cette méthode porte ses fruits puisque le Conseil d'administration est passé de 6 membres en 2019/2020 à 13 membres la saison suivante.

Le CA actuel est donc composé de 13 membres plus un représentant du personnel et un représentant de la CAF. Le directeur y participe également et assure la remontée des informations sur les projets et dynamiques en cours. Le CA se réunit, en moyenne, chaque mois. Une réunion de bureau précède chaque CA.

### 2. Les bénévoles :

Le centre social « appartient » aux habitants et colore son projet en fonction des réalités sociales, économiques, démographique du territoire et surtout, à partir de la parole des habitants sur la définition des besoins.

La question se pose sur les modalités quant à l'articulation entre les bénévoles et les habitants. Il existe une gradation dans la notion d'investissement et donc d'engagement pour tendre à un projet collectif. La finalité acceptée est « d'agir ensemble » pour animer le projet social avec une structuration de l'organisation des ressources humaines et une définition des rôles de chacun. La notion « d'agir ensemble » est à concevoir au sens de l'idéal et que les notions « aider à faire » ou « faire avec » sont également présentes et renvoient à l'accompagnement de projet, au développement du pouvoir d'agir des habitant.e.s.

### Trajectoires d'habitant.e.s

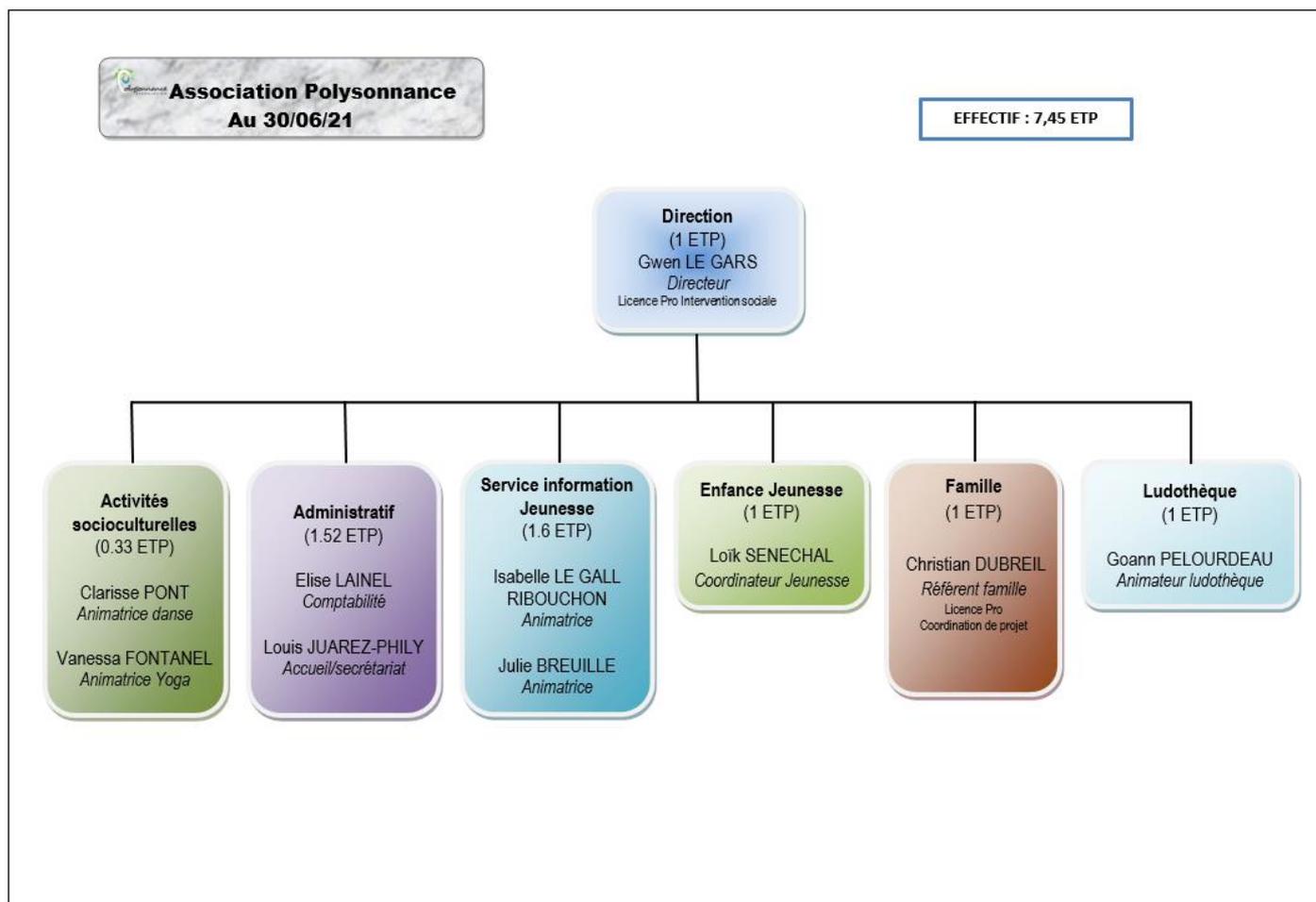
J'ai connu Polysonnance à mon arrivée à Châteaulin en 2019 et je me suis inscrit aux sorties conviviales. La situation sanitaire s'étant dégradée en mars 2020 et les activités arrêtées net, j'ai décidé de me présenter comme membre du CA de Polysonnance afin de ne pas laisser la dynamique du centre social se perdre durant le temps de la crise.

Rien ne fut facile cette année mais l'équipe a tenu bon et elle peut être fière d'elle et j'espère que nous allons repartir du bon pied en laissant derrière nous cette période.

Mickaël

	2019	2020
Heures de bénévolat	3275	1075
Bénévoles	55	48
Administrateurs.trices.	6	13
Personnes adhérentes	706	475
Associations adhérentes	25	17

### 3. L'organigramme des salariés :



### 4. Le mode de participation des habitants :

#### La consommation d'activités :

La plupart des habitants découvre l'association par le biais des activités socio-culturelles. Ils rencontrent un des membres de l'équipe du Centre Social (bénévoles ou salariés) et visualisent le rôle indispensable des responsables pour le bon fonctionnement d'une activité.

#### Les temps d'échange :

D'autres habitants expriment le désir de se retrouver (retour des déambules) pour faire des choses ensemble, ne serait-ce que partager un café avec d'autres. Ces temps sont des temps de veille permettant l'émergence de projet de projets d'habitants. On définira diverses instances :

### Instance de consultations :

(Café discut, sortie conviviale...) : ces temps sont - de façon informelle - l'occasion de repérer des compétences et savoirs faire ainsi que des souhaits d'habitants :

Action	Fréquence	Nb d'habitants.tes	Tarif
Café discut'	1/semaine	De 4 à 12 personnes	Gratuit
Week-end camping	3 WE estivaux	14 personnes	Tarif nuitée en fonction du QF
Sortie conviviale « famille »	En périodes de vacances scolaires : 2 par semaine en demi-journée  En périodes scolaires 3 par dont 2 demi-journées et une journée 30 sorties /an	De 9 à 25 personnes	Gratuit
Bébéludo	1/semaine tous les vendredis matins	De 10 à 30 personnes (enfants, parents et assistantes maternelle)	Enfant adhérent à Polysonnance
Café parentalité	1/trimestre le samedi matin	De 20 à 30 personnes	Gratuit
Réveillon solidaire	1/ an en fin d'année	40 personnes	Gratuit
Atelier enfants parents	2/trimestre	De 6 à 18 enfants	Enfant adhérent + coût de l'atelier par enfant
Animation ponctuelle (marché, animation extérieure)	30 sur l'année en périodes de vacances scolaires 20 rencontres l'été, 10 rencontres hors été	De 10 à 50 personnes	2 euros par participant

### Instances de construction d'un projet (séjour collectif ...) :

Ces instances sont l'occasion de fédérer des habitants sur des projets bien précis et définis collectivement. Ces projets naissent bien souvent lors des instances de consultations.

Action	Fréquence	Nb d'habitants.tes	Tarif
Collectif séjour	2 séjours par an (6 rencontres par séjour)	De 8 à 16	Être adhérents + coût en fonction du QF
Collectif habitants	En fonction de la demande	De 20 à 30 personnes	Être adhérents

### Instance de prise de responsabilités (Commissions, référent) :

Ces instances actent un engagement plus formel de la part des habitants.tes pour mettre en œuvre les actions.

Action	Fréquence	Nb d'habitants.tes	Tarif
Commission Loisirs Calendrier des sorties conviviales ; Week end famille ; séjours collectifs ou séjours courts collectifs	4 / trimestre	De 5 à 20 personnes	Gratuit Séjour suivant le QF et autofinancements
Référent activités régulière (scrabble, basket, badminton, informatique ...)	1 / semaine	De 10 à 35 personnes	Être adhérent + coût selon QF
Commission Ludothèque (organisation de projets à partir de la ludothèque)	A la demande	De 10 à 20 personnes	Être adhérent

### Instance de prise de décision (Bureau, CA) :

Habitants qui souhaitent s'investir dans l'action et la réflexion sur « comment faire vivre voire développer le centre social »

Action	Fréquence	Nb d'habitants.tes	Tarif
Conseil administration	1 fois / Mois	11	Être adhérent
Bureau	1 fois / Mois	5	Être adhérent

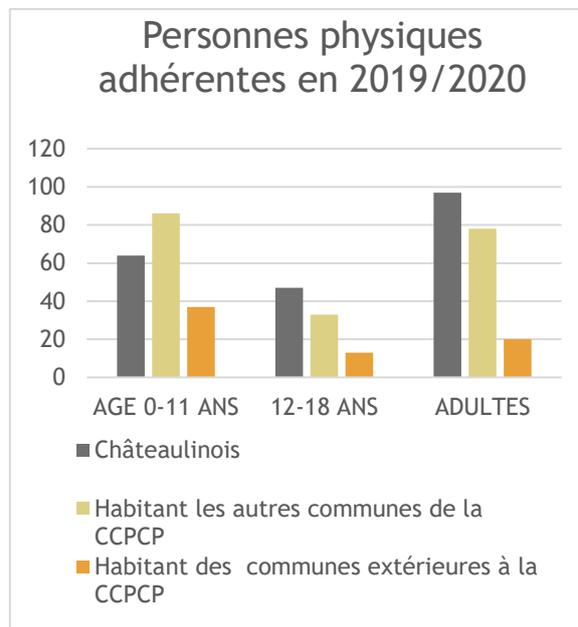
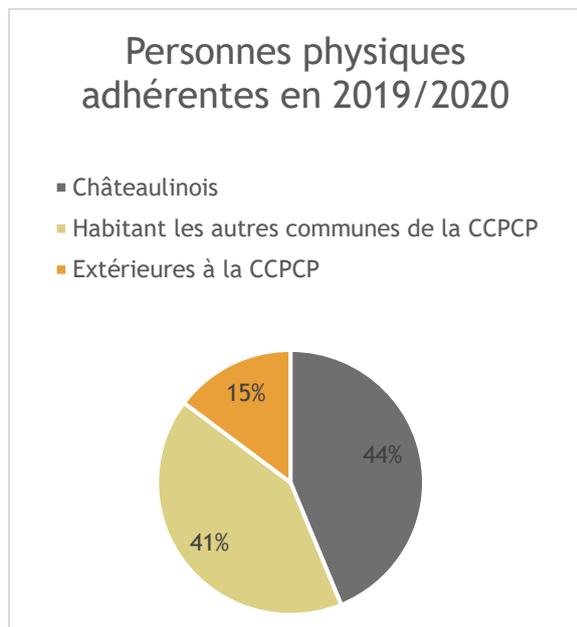
## e) Les adhérents :

Il nous apparaît plus opportun de se baser sur la saison 2019/2020 (soit effectifs au 31/12/2019) comme tenu de la crise sanitaire qui fausse les données pour la saison suivante.

En 2019/2020, le Centre Social a enregistré 492 adhésions : 475 personnes physiques et 17 personnes morales (associations). Sur les 475 personnes physiques, 295 (62.10%) sont de sexe féminin et 180 (37.89%) sont de sexe masculin.

Des usagers, non adhérents à la MPT, accèdent à de nombreux services développés soit par Polysonnance (tickets loisirs, le Point Information Jeunesse, le baby-sitting,

les spectacles jeune public, le « Week-end du jeu »...) soit par les partenaires accueillis à la MPT (réunion CAF, Uniformation...). La dimension sociale du projet associatif se retrouve dans la nature des activités et des services proposés aux habitants.



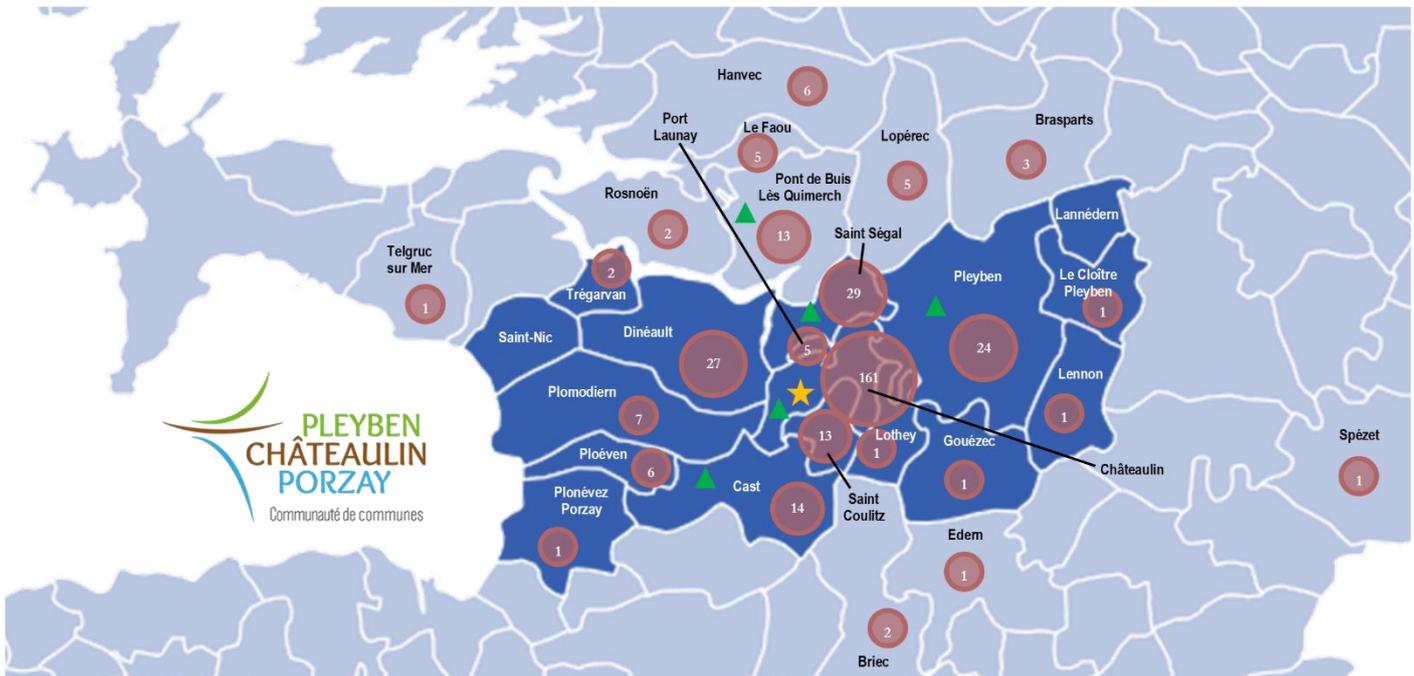
## Trajectoires d'habitant.e.s

J'ai connu l'association Polysonnance début des années 2000 par l'intermédiaire de mes enfants. Ils étaient petits, je les ai inscrits aux tickets loisirs. Cette formule me plaisait parce que c'était adapté aux jeunes enfants : de courte durée et temporaire. Ils y ont découvert beaucoup d'activités, de sorties à des prix très raisonnables et adaptées au budget de chacun. Plus ils ont grandi plus ils ont apprécié et étaient demandeurs. Nous allions aussi à la ludothèque. Petit à petit nous avons participé aux sorties conviviales. J'ai ensuite fait partie du groupe pour l'organisation des sorties (choix, dates, organisation de pique-nique...). Finalement, toute la famille a participé. Nous aidions pour toutes les manifestations organisées par l'association (tenue de stand à la fête du sport, au spectacle de danse, à la journée des associations, confection de gâteaux, organisation de la soirée Polyshow pour récolter des fonds pour le voyage au ski...).

Je suis entrée au conseil d'administration comme membre et enfin comme secrétaire. Je suis encore aujourd'hui membre du CA.

Nadège

## f) La zone d'influence du Centre Social



Adhérents des communes non affichées à l'image :

- Brest : 2
- Guipavas : 1
- Languidic : 1
- Le Relecq-Kerhuon : 1



Centre Social Polysonnance



CCPCP



Hors CCPCP



Nombre d'adhérents par commune



Communes d'origine des membres du CA

Au 01/06/2021, le Centre Social compte 337 personnes adhérentes, et 17 associations (ne figurent pas sur la carte).

### Trajectoires d'habitant.e.s

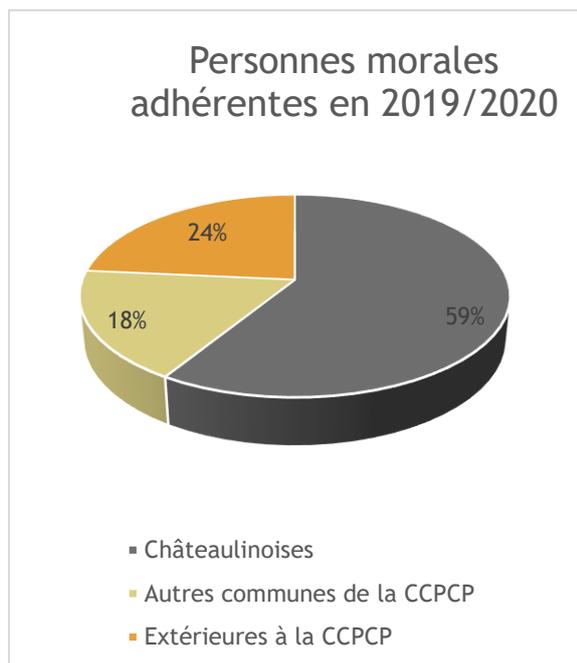
Je suis venu à Polysonnance, d'abord comme simple adhérent, pour mes enfants et moi-même. Nous avons participé à plusieurs sorties conviviales, durant lesquelles j'ai eu l'occasion de conduire les mini bus. Nous avons fait la connaissance de personnes sympathiques.

Mes enfants ont découvert la ludothèque, qu'ils ont aimé.

Puis j'ai souhaité m'investir plus fortement, en rentrant dans le CA comme membre actif afin d'apporter de nouvelles idées et de nouveaux projets.

Erwan

## g) La richesse des partenariats associatifs



17 associations ont choisi d'adhérer au Centre Social en 2019/2020. Ce sont des partenaires privilégiés de l'association :

RAPASS, la Hip Hop New School, Anime tes rêves, la Maison du Couple et de la Famille, le RFCK, l'AL Châteaulin Handball, Diwan Kastellin, le Secours Populaire, l'Esat des Genêts d'Or, l'école d'Aïkido, l'association « Un jour à la Fois », l'association Kan Ar Mor, les APE du territoire, les Narcotiques Anonymes, le CFC... Polysonnance continue d'accompagner les associations par du conseil méthodologique ou technique, du prêt de matériel ou de véhicule, de la mise à disposition de salles, ou la co-organisation d'événements.

Les partenaires :

Institutionnels	Techniques	Actions
CAF	Conseiller technique CAF	Bibliothèque
Conseil Départemental	Agent de développement CAF	Associations sportives
Commune de Châteaulin	Travailleurs sociaux CDAS	Associations culturelles
CCPCP	REAAP	Collectivités
FCSB	Agent culturel associatif	
	Responsable communication mairie	
	Bénévoles associatifs	
	Responsable de la bibliothèque	

*Exposition « Les Métamorphes - chapitre Selkie » au centre social. Le dispositif « Collège et Territoire » soutenu par le département du Finistère s'est déroulé tout au long de l'année scolaire auprès des 6ème du Collège Jean Moulin avec le concours de l'ITEP, du SAMIE, de Polysonnance, d'Infos Jeunes et de l'Asymétrique Compagnie.*



# III - EVALUATION DU PROJET SOCIAL 2015-2020

## a) Introduction

Le contexte très particulier qui entoure la rédaction de ce bilan. L'association Polysonnance a connu ces deux dernières années (2018 - 2020) des difficultés de gouvernance (rotation importante des directeurs). Cette instabilité n'a évidemment pas facilité la dynamique collective pour faire vivre le projet social.

Depuis février 2020), la situation s'est assainie et une dynamique est à nouveau en marche. Cette dernière s'explique par un renouvellement de l'équipe (5 nouveaux professionnels depuis septembre : 1 animatrice SIJ septembre 2019, 1 animateur jeunesse janvier 2020, 1 secrétaire accueil janvier 2020, 1 ludothécaire novembre 2019 et 1 nouveau directeur arrivé en décembre 2019). Aussi la rédaction de ce bilan est quelque peu inconfortable du fait de ne pas avoir le vécu du dernier projet social.

Malgré cette période d'instabilité, le Centre Social a toujours fonctionné grâce à la présence d'administrateurs investis, des animateurs salariés et bénévoles présents.

## b) Le projet social 2015-2020

### 1. Les valeurs portées par le projet social

Polysonnance affirme dans son dernier projet social, les valeurs :

- Du « vivre ensemble », comme enjeu majeur d'une société laïque, juste, solidaire et mixte qui doit trouver au sein du Centre social une opérationnalité qui fait parfois défaut.
- De l'éducation populaire qui ambitionne de rendre l'individu acteur et citoyen en lui permettant, à travers la confrontation bienveillante à l'autre, de se forger son libre arbitre et de développer son esprit critique.
- De la démocratie comme mode de gouvernance et de la citoyenneté visant la participation des individus à la vie de l'association.
- De l'égalité et de la solidarité.
- De la laïcité et de l'accès à la culture.

### 2. Evaluation : Des objectifs généraux au programme d'actions

En préalable à la présentation de la programmation, il convient de préciser que la mise en œuvre du projet social fait l'objet d'une prolongation jusqu'en septembre 2021, suite à la problématique liée au roulement au niveau de la direction.

Axe 1 : Accompagner le développement de l'animation collective famille, en impliquant les familles dans les réponses apportées à leurs sollicitations.

Développer les actions autour de la parentalité

S'appuyer sur les ressources locales

Développer, étoffer, animer les commissions

### Evaluation Objectif opérationnel : Développer les actions autour de la parentalité

Le centre social a dans sa raison d'être une volonté d'accueillir les familles avec pour finalité de contribuer à l'épanouissement personnel de chaque membre et d'accompagner les parents dans leur rôle éducatif. Pour ce, différentes actions ont été mises en place soit de façon récurrente soit liées à un projet spécifique en partenariat avec d'autres acteurs éducatifs.

#### Le BB Ludo :

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
<p>Absence de contrainte en termes d'inscription pour les familles</p> <p>Rencontre entre familles, AMA</p> <p>Capacité d'accueil intéressante</p> <p>Activité repérée sur le territoire</p>	<p>Être attentif à ce que ce temps d'échange ne se transforme en temps entre adultes au détriment des enfants.</p> <p>Attention à l'installation d'une certaine redondance dans la pratique propice à l'entre soi.</p>	<p>En réponse à la possibilité d'une certaine redondance, proposer des animations ponctuelles (ex : lecture contée, spectacle jeunes enfants, atelier enfants/parents).</p> <p>Faire de l'accueil des parents et enfants Bébéludo une compétence partagée par l'ensemble de l'équipe du centre social.</p>

#### La ludothèque :

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
<p>Outil propice à la rencontre intergénérationnelle.</p> <p>Partenariat avec secteur jeunesse, familles, bibliothèque...</p>	<p>S'assurer de la possibilité de pérenniser l'action (A voir dans la prochaine convention avec la ville ou CC)</p>	<p>Améliorer la lisibilité de la ludothèque « hors les murs »</p>

### *Les ateliers Enfants / Parents :*

Organisés régulièrement les samedis matin, ces ateliers permettent de se retrouver entre parents et enfants autour d'activités adaptées. Ils favorisent les échanges d'expériences autour d'activités artistiques et culturelles. Ces temps sont coanimés avec des intervenants : en musique, yoga, expression corporelle ou artistique...

<b>Atouts</b>	<b>Points de vigilance</b>	<b>Points d'efforts</b>
Présence des parents privilégiée  Attente forte de la part des parents	S'assurer de l'équilibre financier des ateliers à l'année car sollicitation d'intervenants.	Amener les parents à être force de proposition.  Délocaliser ces ateliers sur autres communes de la CC.

### *Les Semaines de la Petite Enfance » :*

"Depuis 2016, Polysonance via son secteur famille coordonne la semaine de la petite enfance initiée par la CAF et par l'association départementale « très tôt théâtre » qui annonce le lancement des semaines 2019 ainsi : S'éveiller au monde, ressentir ses premières émotions, découvrir de nouvelles sensations : quel meilleur moment que la petite enfance pour faire ses premiers pas de spectateur ?

Les Semaines de la Petite Enfance proposent de précieux moments d'éveil artistique et de partage dédiés aux tout-petits et aux adultes, famille ou professionnels, qui les accompagnent."

<b>Atouts</b>	<b>Points de vigilance</b>	<b>Point d'efforts</b>
Travail en partenariat	Coût pour l'association (ex année 2020)	Améliorer le niveau de coordination sur le territoire

### **Evaluation Objectif opérationnel : S'appuyer sur les ressources locales :**

Dans sa démarche « projets », le centre social a structuré son action en incluant au maximum les ressources locales sur deux niveaux distincts :

*S'appuyer sur les partenaires locaux et institutionnels pour la mise en œuvre de projets partagés en valorisant les compétences de chaque partenaire au service du projet.*

<b>Atouts</b>	<b>Points de vigilance</b>	<b>Points d'efforts</b>
Répondre à la diversité des demandes.  Faire du centre social un lieu propice à l'émergence de projets d'habitants	Ne pas se contenter des actions actuelles liées aux initiatives d'habitants. Être toujours en veille par rapport aux demandes.	Aller davantage vers la population pour mesurer leurs besoins.

## Evaluation Objectif opérationnel : Développer, étoffer, animer les commissions :

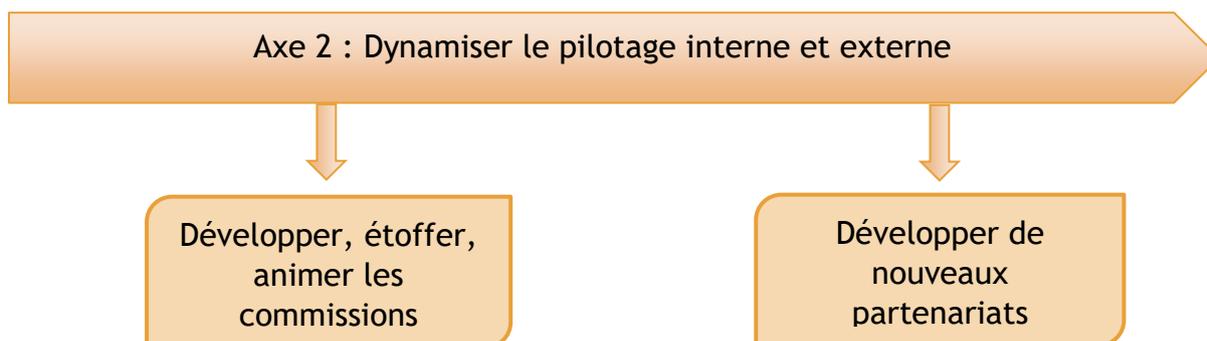
Cet objectif est (peut être encore plus que les autres) étroitement lié à la dynamique Direction / Equipe / Conseil Administration puisqu'il fait écho à l'animation de la gouvernance du projet. Comme expliqué précédemment le projet social 2015 -2019 a connu des périodes complexes quant à la gouvernance du fait du turn over important sur le poste de direction. Cependant, il convient de souligner l'animation de deux commissions :

- Commission « sortie familiale » : Cette commission est active et est animée par le référent famille. Elle permet aux habitants de participer, de s'exprimer et de co organiser les sorties conviviales (1 fois/mois) et séjours famille. Cette commission a été aussi force de proposition et d'actions pour le projet autour des 10 ans des sorties conviviales. Régulièrement, des repas partagés sont organisés pour que le lien se perpétue et se renforce entre les habitants investis.
- Commission « groupe parents ateliers » : cette commission a été active sur deux années (2018 - 2019). Elle a été à l'initiative de différentes actions :
  - Formation parents sur la bienveillance
  - Mise en place d'un atelier « Prévention usage multimédia » avec intervenants
  - Atelier sur la relation fratrie en juin 2019 (frère et sœur).

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Démocratiser les prises de décisions.  Inclure les habitants dans la vie associative du centre social	S'assurer d'une prise de parole partagée et d'une équité de statut entre membres de la commission.  S'assurer du lien entre les commissions et le CA ;	Redonner du souffle et du sens aux commissions en lien avec le futur projet.



Sortie conviviale à la pointe de Penmarc'h, été 2020.



**Evaluation Objectif opérationnel : Développer, étoffer, animer les commissions :**

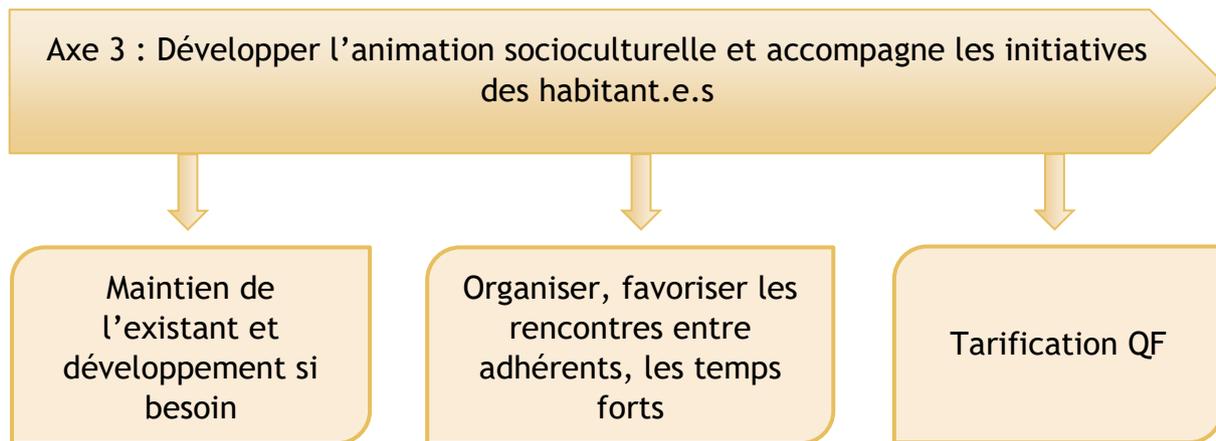
Cet objectif a déjà fait l'objet d'un retour sur le précédent objectif général « accompagner le développement de l'animation collective famille ». Cependant, en recentrant sur l'objectif « Dynamiser le pilotage interne et externe », il convient de rajouter que l'association a connu une vie associative forte via un Conseil d'Administration présent et fourni jusqu'en avril 2019. Aujourd'hui, le Conseil d'Administration (6 personnes) est en recherche d'un nouveau souffle. L'arrivée d'un nouveau directeur et d'une nouvelle équipe a clairement relancé une dynamique. Pour preuve, des adhérents au centre social ont donné leur accord pour entrer au Conseil d'Administration lors de la prochaine Assemblée Générale.



**Objectif opérationnel : Développer de nouveaux partenariats :**

*Le Poly'skol :*

Le Poly'skol a permis de fédérer beaucoup de nouveaux acteurs (mairies, APE, intervenants, asso sportives et culturelles...). Dans la dynamique du projet lié à la réforme des rythmes éducatifs. Les décisions des différentes municipalités de repasser à une semaine 4 jours ½ a mis fin à cette dynamique partenariale. Aujourd'hui, force est de constater que ce partenariat manquait peut-être de sens global et d'accroche avec le projet social puisqu'aucun partenaire n'a poursuivi son lien avec Polysonnance.



**Evaluation Objectif opérationnel : Maintien de l'existant et développement si besoin :**

*Les activités socio-culturelles :*

Tout au long de l'année, Polysonnance propose un panel d'activités sportives, artistiques et socio-culturelles. Ces activités sont encadrées par des bénévoles, des animateurs salariés de l'association et des intervenants rémunérés

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Activités repérées sur le territoire. Adhérents provenant de l'ensemble de la CC	S'assurer que le centre social ne soit pas un « catalogue d'activités »	Mieux communiquer aux adhérents le lien avec le centre social et ses valeurs. Représenter les activités au CA

**Evaluation Objectif opérationnel : Organiser, favoriser les rencontres entre adhérents, les temps forts :**

*Les sorties conviviales :*

Ouvertes à tous (familles, personnes seules, de 0 à 99 ans), ces sorties à la journée, généralement le dimanche permettent de passer des moments privilégiés autour d'activités culturelles, sportives, de loisirs, etc. La programmation de ces journées est proposée par les participants qui se réunissent régulièrement.

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Une réponse offerte aux habitants en recherche de lien	S'assurer que les sorties ne soient pas monopolisées par un groupe constitué. Facilité à inclure de nouvelles personnes.	Faire de ces sorties un levier pour d'autres projets « habitants »

### *Les soirées jeux :*

Un vendredi par mois la ludothèque se délocalise à partir de 20h à Run Ar Puñs. Gratuites, ces soirées ludiques sont l'occasion de passer un moment en famille ou entre amis. L'animateur met à disposition des jeux et accompagne les joueurs dans la prise en main de jeux. Des thématiques peuvent être proposées.

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Temps repéré et intergénérationnel	Renouveler le fonds de jeux	Multiplier les lieux d'animation. Mieux valoriser le porteur du projet. (Cf Le centre social)

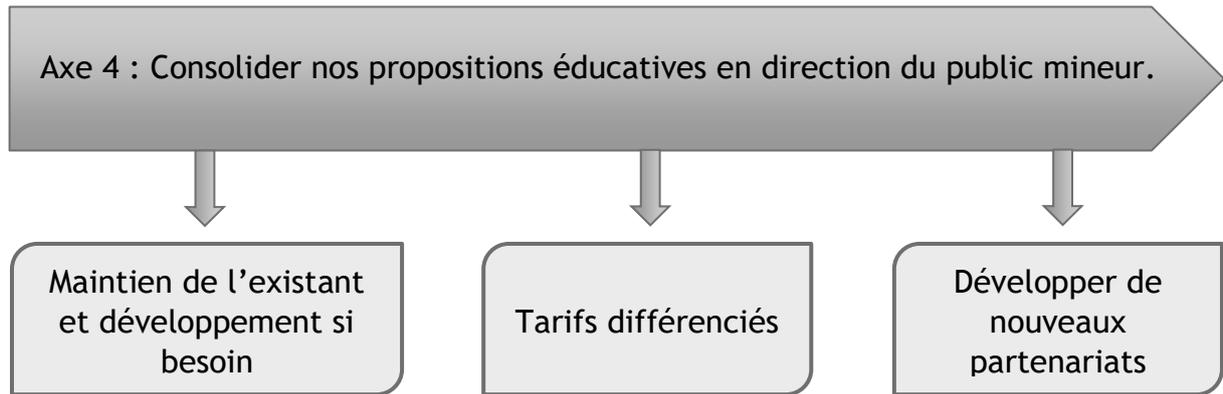
### *Participation aux événements « animation du territoire » :*

Le centre social se veut et se doit d'être un acteur incontournable du territoire en termes de proposition d'actions pour renforcer le lien social sur le bassin de vie sur lequel il opère. Pour ce, l'animation de territoire est une formidable opportunité sur laquelle le centre social est un acteur et partenaire majeur.

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Une présence géographique à l'échelle de la CC Lisibilité du centre social auprès des habitants et institutions.	Être vigilant à ne pas « s'éparpiller » au risque de donner une image de « faire pour faire »	Vérifier la cohérence entre l'action et les priorités du centre social. Être en capacité de justifier la présence du centre social ou son absence auprès des partenaires (Cf : lien projet social)

### **Evaluation Objectif opérationnel : Tarification QF :**

Mise en place en 2015, cette politique tarifaire a pour principal objectif de favoriser l'accès aux loisirs, à la culture pour tous. Il est difficile de définir l'impact de cette politique sur la fréquentation et sur l'adhésion des ménages les moins aisés aux différentes activités proposées par le centre social. En effet, c'est également sur cette période que le projet Poly'skol a permis à plusieurs activités de voir son nombre d'adhérents augmenter (Cf : danse moderne, hip-hop...). Cependant, il conviendra à partir d'aujourd'hui de mieux communiquer sur ces tarifs différenciés pour permettre aux ménages les moins aisés de bénéficier d'un accès plus large et moins contraignant financièrement aux activités (socioculturelle, séjours jeunes...).



### **Evaluation Objectif opérationnel : Maintien de l'existant et développement si besoin :**

#### *Le secteur jeunes :*

L'espace-jeunes est ouvert à tous les jeunes de 11 à 17 ans, sous la forme d'un accueil informel avec la présence d'un animateur. Il bénéficie d'un aménagement spécifique avec baby-foot, jeux de sociétés variés, espace jeux vidéo, studio de création vidéo, etc.

En période scolaire, l'accueil est ouvert le mercredi après-midi et le samedi après-midi, durant les vacances scolaires, il est ouvert du lundi au vendredi.

L'animateur de l'espace-jeunes organise une prestation d'animation le mercredi après-midi pour le public de jeunes internes du collège Saint Louis qui souhaitait pouvoir leur proposer des activités extérieures, de découvrir le territoire différemment et des opportunités de rencontres avec d'autres jeunes de la commune.

Autre volet de nos actions en direction des jeunes, l'accompagnement des jeunes dans leur projet. A la fois facteur de développement de l'autonomie et apprentissage de la vie en groupe, ce type d'action est primordiale dans le cadre de nos interventions en faveur des jeunes.

#### *Les tickets loisirs :*

Les "Ticket loisirs" sont un dispositif porté par la Communauté de communes qui fait appel aux associations et structures de loisirs du territoire pour développer une offre d'activités aux enfants et aux jeunes durant les vacances scolaires. Fort de ses compétences d'animation, Polysonance propose à chaque période un programme d'activité en demi-journée, journée, soirée ou sous la forme de stages. En fonction des activités proposées, celles-ci peuvent accueillir des enfants de moins de 6 ans jusqu'à 16-17 ans.

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Une empreinte « jeunesse » historique	Ne pas transformer l'espace jeunes uniquement en espace d'activités  Pas d'espace spécifique et adapté	Accompagnement de projets de jeunes (Juniors asso ...)  Meilleur partenariat espace jeunes, SIJ, Ludothèque ...  Développer le « aller vers »

*Le PIJ (Point Information Jeunesse) :*

➤ « Dans les murs » :

Le Point Information Jeunesse est un lieu d'accueil libre, anonyme et de qualité, ouvert à tous les jeunes jusqu'à 30 ans cherchant des informations de type généraliste aussi bien en matière d'orientation professionnelle et scolaire que de vie quotidienne (logement, droit, santé, loisirs, culture, mobilité internationale...).

A partir de février 2018, suite à la fusion des communautés de communes du pays de Chateaulin et de Pleyben, le PIJ dispose de 2 lieux de permanences : le local de permanence situé dans les locaux de Polysonnance et l'ouverture d'un nouveau local dans le centre-ville de Pleyben. Pour accompagner cette ouverture, la communauté de communes qui confie la mise en œuvre de ce service à Polysonnance à augmenter son engagement financier pour permettre le renforcement de l'équipe par l'embauche d'une deuxième animatrice.

Le Point Information Jeunesse propose un nombre important d'actions hors les murs, sans attendre l'ouverture du local sur le secteur de Pleyben, dès l'automne 2017, l'équipe a investi le nouveau territoire en développant de nouveaux partenariats et ainsi élargi l'accès à l'information et la sensibilisation aux travers de différentes thématiques proposées.

➤ « Hors les murs » :

Atouts	Points de vigilance	Points d'efforts
Fonctionnement repéré par les jeunes et institutions (collèges, lycées, Mission locale ...)  Fonctionnement « Hors les murs »	Être attentif aux besoins financiers liés au développement de l'information et du fonctionnement.	Développer davantage la transversalité entre le SIJ et autres secteurs du centre social.  Continuer à développer les partenariats.

## c) Action collective familles et sorties conviviales

### 1. Les sorties conviviales.

Ce dispositif permet aux habitants de découvrir le centre social. Ces temps de sorties sont très appréciés du public. La diversité des destinations ainsi que les tarifs pratiqués facilitent l'accès au plus grand nombre. Elles permettent de créer du lien entre les habitants. Pour certains, ces moments deviennent des temps indispensables à leur bien-être.

Ces sorties familiales sont organisées à Polysonnance depuis plusieurs années, en voici le récapitulatif :

	2016	2017	2018	2019	2020
Nombre de sorties	8	8	12	13	15
Nombre de personnes	173	175	408	303	257
Exemples de lieux visités	Dancing Vallée des Saints Musée de la Résistance Abbaye de Daoulas	Balade à Pont Scorff Nettoyage de plage Exposition Picasso Bowling	Polyshow Concert Jazz Lucky Patterson Accrobranche Ile de Batz	Cinéma Musée Départemental Breton Parc animalier du Quinquis Landes de Locarn	Château De Kerjean Océanopolis Parc aquanature de Priziac Pointe de Penmarc'h
Moyenne par sortie	22	22	34	22	17
Nombre de nouvelles personnes			29	20	3

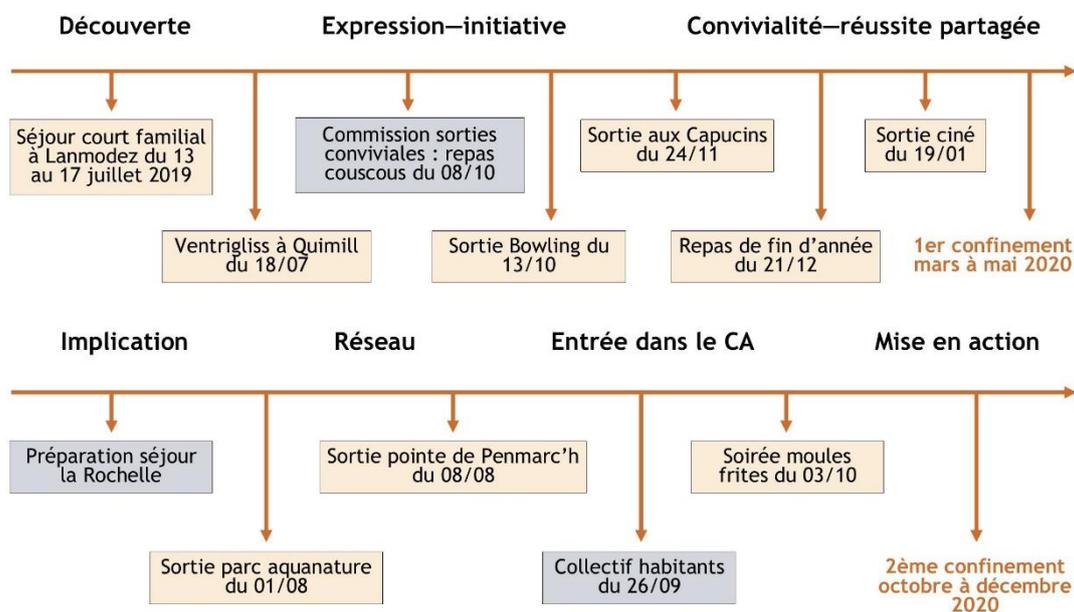
#### Les impacts des sorties familiales :

- Mise en lien avec d'autres personnes du territoire
- Temps partagé de loisirs riche de découverte
- Recensement de nouvelles idées
- Écoute des problématiques familiales
- Mise en réseau avec l'équipe du centre social et ses partenaires

Nous mesurons l'atout des sorties conviviales par l'arrivée de nouvelles personnes au sein de Polysonnance. A ce jour, notre outil d'analyse reste perfectible. Un travail avec les techniciens de la CAF est en cours pour objectiver ces trajectoires d'habitants et faire reconnaître l'intérêt de ce dispositif.

Toutefois, l'illustration par l'exemple ci-dessous démontre le potentiel qu'offre les sorties conviviales.

**Cas concret : l'exemple de trajectoire d'un habitant depuis juillet 2019 à aujourd'hui.**



## 2. Les séjours

Ils facilitent le départ des familles en vacances. Préparés en amont, les habitants s'impliquent dans une commission thématique séjour. Ils organisent le séjour en fonction des envies du public et des moyens disponibles. Ces séjours permettent à l'équipe de repérer des actions nouvelles à mettre en place sur le territoire pour les habitants. Ces temps de rencontres favorisent la coopération des membres entre eux et sont des catalyseurs d'actions collectives (repas partagés, ateliers enfants parents...)

- 2017 : séjour deux nuits à la Gacilly, 20 participants.
- 2018 : séjour de quatre nuits à Partenay, 16 participants. We famille, 23 participants.
- 2019 : séjour de quatre nuits à Lanmodez, 8 participants. We famille : 31 participants.
- 2020 : séjour à la Rochelle de 7 jours, 12 participants. We famille, 17 participants.

Nous envisageons d'organiser en 2021 des séjours collectifs également hors été. Cette piste de travail sera possible grâce à la mise en réseau avec Vacances ouvertes et en réponse aux appels à projets proposés.

### 3. La crise COVID 19

Malgré une période très mouvementée, le centre social a réussi à impulser des temps de rencontres. Le nombre de sorties conviviales a été maintenu en 2020 (15 en 2020 dont 4 l'été contre 8 en 2017).

L'aide financière de la CAF a permis de proposer des sorties sur l'été en plus de l'offre habituelle estivale (séjour et WE famille). Cette solidarité développée sur la période covid-19 a démontré l'intérêt des temps de loisirs offerts aux habitant.e.s et tout particulièrement pour celles et ceux isolés.

Les personnes ont émis sur ces rencontres l'envie de construire des choses ensemble. Les habitants verbalisent des demandes et sont prêts à s'engager pour que des projets se réalisent. Le centre social est alors un outil indispensable pour réaliser leur projet. L'aller vers qui fait partie du quotidien de l'équipe.

#### **d) Conclusion :**

Ce bilan a été rédigé dans des conditions très particulières du fait du non vécu du projet par une grande partie de l'équipe actuelle et les difficultés liées à une gouvernance instable.

Aujourd'hui, la dynamique interne liée à un renouvellement de l'équipe et l'arrivée d'un nouveau directeur se fait déjà ressentir dans le centre social. Une cohésion se dessine et une vraie volonté de faire et de s'investir collectivement pour le prochain projet social est palpable.

Malgré les difficultés liées à une gouvernance instable, le projet social a continué à vivre grâce à une équipe professionnelle consciencieuse et investie en lien avec un conseil d'administration, certes réduit, mais militant et optimiste quant à une dynamique nouvelle possible.

#### **Dynamique qui aujourd'hui se concrétise par :**

- Une ambiance de travail conviviale
- Une envie de faire, de créer, de faire vivre le prochain projet social
- Une gouvernance Conseil Administration / Direction saine
- Un esprit d'équipe partagé
- Des conditions de travail sereines.

## IV – ORIENTATIONS MARS 2020 - SEPTEMBRE 2021 :

Ces orientations ont été validées en commission action sociale en Mars 2020.

### a) Avant-propos :

L'arrivée du nouveau directeur en décembre 2019 s'est faite dans une optique première de « redynamiser la structure, son projet, son équipe ». Aujourd'hui, cette « première mission » porte ses fruits (Cf ci-dessus).

Sans convivialité, sans plaisir, sans la sensation d'être en mouvement, d'être écouté... il est difficile de s'investir pleinement pour la réussite d'un projet social. Cette phase de remobilisation de l'équipe est aujourd'hui positive !

### b) Priorités de travail :

Cette année va être un marquée par le renouvellement du projet social avec une forte énergie collective à impulser. En parallèle de ce travail de réflexion, de mobilisation, de concertation ... l'association a repéré 4 axes prioritaires nécessaires à une nouvelle dynamique :

#### 1. Revitaliser le conseil d'administration en :

- Allant physiquement auprès des adhérents
- Allant auprès des élus de la ville (membres de Droit)
- Allant auprès des associations adhérentes au Centre Social
- Créant une dynamique d'équipe propice au « aller vers »

#### 2. Affirmer les bases de notre action jeunesse en :

- En écrivant le projet pédagogique de l'espace jeunes
- S'appuyant sur les compétences croisées du SIJ, de la ludothèque et l'espace jeune
- Améliorant la prise en considération des envies des jeunes (Accompagnement de projets)
- En privilégiant la présence et actions « hors les murs » (Espace public, collèges, lycées ...)

#### 3. Rétablir une image dynamique de Polysonnance en :

- Retravaillant la communication et l'accueil
- Travaillant en partenariat sur l'animation de territoire (événements)
- Positionnant le centre social comme acteur d'animation du territoire
- Positionnant le centre social comme un partenaire incontournable auprès des institutions (CC, Mairie, CDAS...)

#### 4. Continuer notre action pour et avec les habitant.e.s en :

- Retravaillant l'accueil au centre social (un projet de réaménagement des locaux est en cours)
- Valorisant leur capacité à agir
- Allant à leur rencontre sur espaces publics
- Provoquant des temps propices à la rencontre
- Favorisant le lien social
- Et par « ricochet » l'action, se crée sur des temps conviviaux et la rencontre
- Accompagnant leurs initiatives



#### Trajectoires d'habitant.e.s

J'ai connu Polysonnance lors du Forum des Associations de Pleyben, où je présentais avec d'autres selistes, le SEL de L'Aulne (système d'échange local). A la suite, j'ai rencontré quelques membres de l'équipe de Polysonnance, étant dans le même esprit de liens, d'échanges... Notre association a adhéré au centre social, et je suis depuis peu membre du CA.

Elisabeth

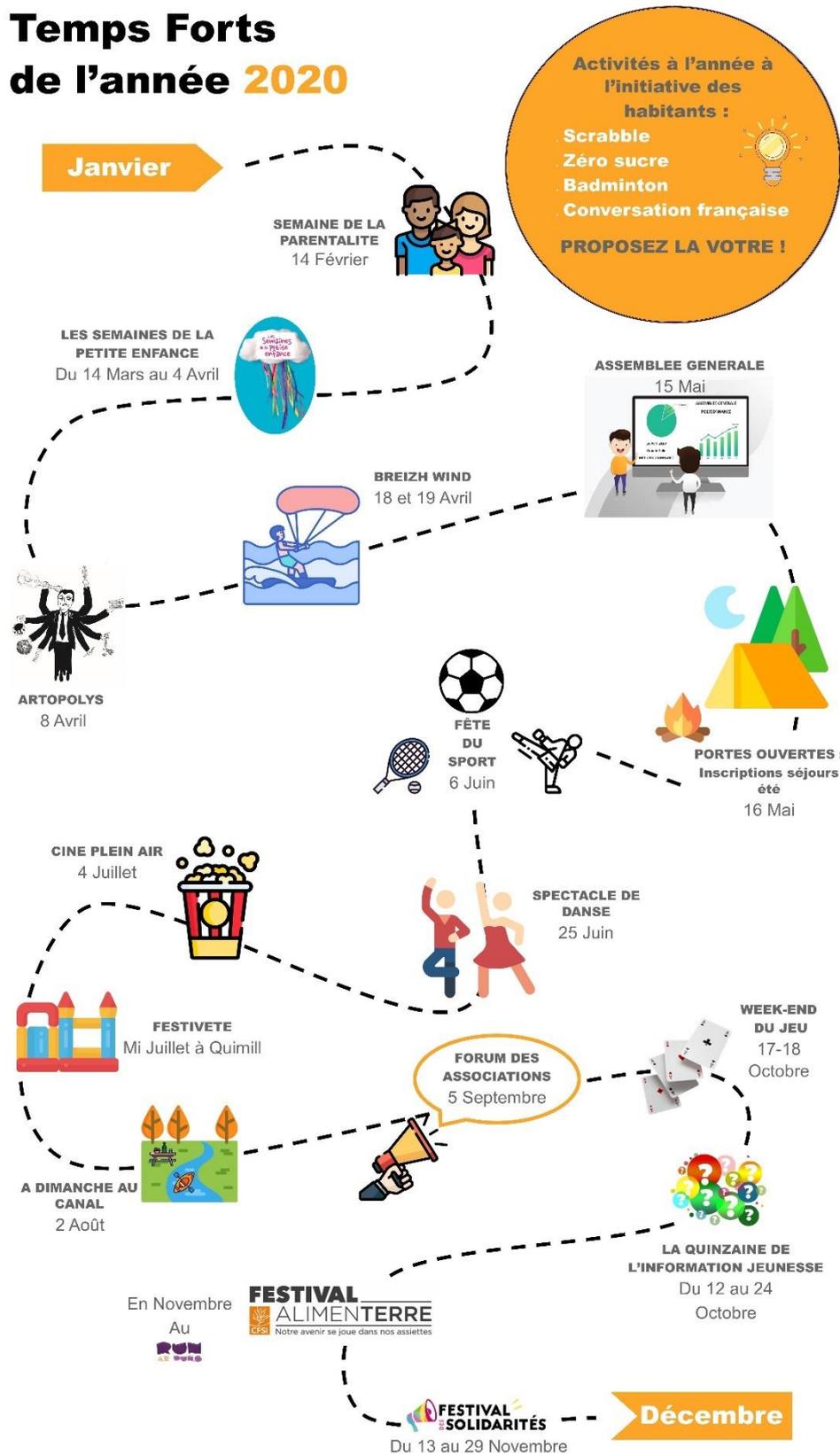
### c) Impacts de la crise sanitaire sur les priorités de travail :

Malgré la crise sanitaire, le centre social a réussi à relancer une dynamique via :

- L'élection d'un nouveau CA
- Le maintien des séjours jeunes et habitant.e.s
- La rencontre (le « aller vers ») sur l'espace public
- Des projets solidaires
- Le lien avec les habitant.e.s (phoning)

*Sur la page qui suit, une photographie des temps forts 2020 sur lesquels le centre social s'est positionné :*

## Temps Forts de l'année 2020



# V - DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE :

## a) La méthode :

### 1. Méthodologie de renouvellement du projet social :

Les vertus premières d'un projet social sont de fédérer en créant une synergie pour une finalité commune et d'être partie prenante de l'animation territoriale. Le renouvellement du projet social est une formidable opportunité qui s'offre à l'association Polysonnance pour « rebondir » et faire « peau neuve ». Une des clefs de réussite pour qu'un projet « vive » est que la notion de « faire ensemble » soit au cœur des différentes étapes (Diagnostic - Mise en œuvre - Evaluation). Cette notion de projet partagé prend tout son sens si, et seulement si, chaque acteur (habitants, partenaires institutionnels, professionnels, bénévoles, administrateurs...) voit son point de vue entendu au nom du collectif.

Nous nous attacherons à ce que 4 principes guident notre démarche :

- Poser la condition non négociable que le projet est au service des habitants et non l'inverse
- S'assurer d'une dynamique participative tout au long de la démarche
- Considérer la parole de chacun comme élément constructif
- Accueillir avec équité la parole de chacun (égalité de statut des partenaires)

### Trajectoires d'habitant.e.s

Initialement c'est mon fils qui utilisait les tickets loisirs pour participer à la vie de Polysonnance : soirées jeux, loup garou, il a même fait une grosse soirée jeux de presque 4h finissant à 00h !

Il a adoré et je me suis investie en venant à un CA pour voir puis je suis entrée au CA puis au bureau comme trésorière en binôme. J'ai aimé l'ambiance et les valeurs de partage et de lien social...

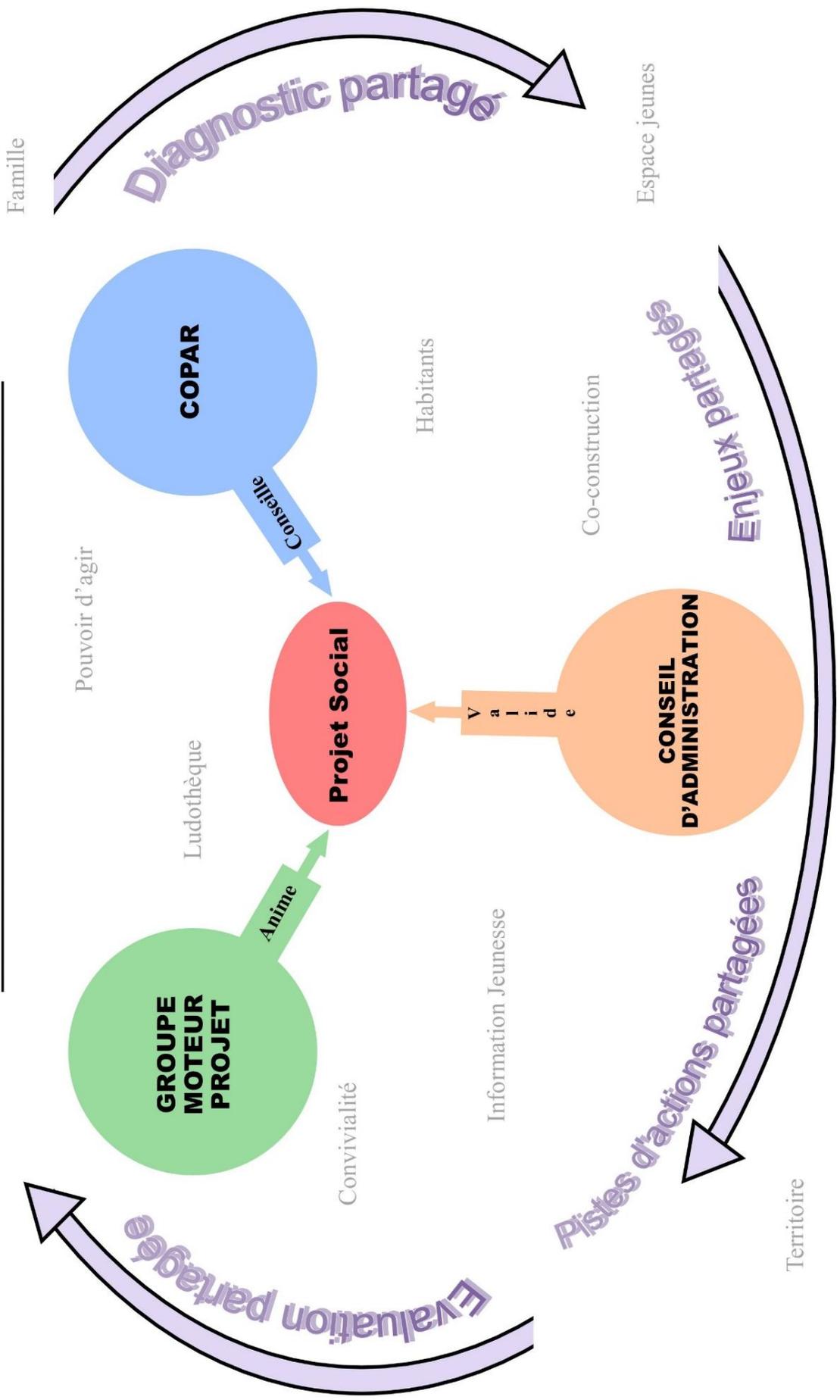
Isabelle.

### Dynamique du pilotage :

Ce schéma (*page suivante*) résume un principe structurant de notre volonté d'agir pour l'élaboration du futur projet social. Nous souhaitons un partenariat pleinement vécu par les acteurs. Un partenariat où les acteurs ont le sentiment d'appartenir à un système vivant dans un processus qui redonne toute sa place aux habitants du territoire.

# DYNAMIQUE « PROJET »

Accueil



## 2. Deux instances au service du projet collectif

Des groupes se sont fédérés pour construire ce projet.

### Le groupe projet :

- Composition : membres du Conseil d'Administration et de l'équipe salariée  
Fonction : Animation de la démarche (nourrir le projet)
- Animation et secrétariat : Binôme administrateur - salarié
- Fréquence des rencontres : 8 par an



### Le groupe Copar, comité partenarial :

- Composition : bureau et direction -CAF - Conseil départemental - Ville -FCSB - partenaires du territoire (22 participants)
- Fonction : Suivi du projet
- Animation et secrétariat : Présidence et Direction
- Fréquence des rencontres : 1 par trimestre

## 3. Une expérience ici et maintenant, inscrite dans un contexte particulier

Un projet social est porté par une équipe. L'enjeu sera de maintenir une organisation interne qui favorise la participation tant des membres de Polysonnance que des habitants déjà repérés ou pas.

## 4. Le calendrier

### Une démarche participative :

*Voir double page suivante.*

### Trajectoires d'habitant.e.s

Je connais Polysonnance depuis 2004, pour l'espace informatique. Avec l'arrivée de ma fille, on a commencé à participer aux ateliers enfants parents, on a tissé des liens avec l'équipe et finalement je me suis investie au conseil d'administration pour faire bouger notre territoire et soutenir nos projets !

Claudia

# Été 2019 à été 2021 : un nouveau projet social, une démarche partagée.

**Été 2019**  
Travail préparatoire



Premier questionnaire (104 réponses)  
Groupes de réflexion  
Temps de parole des habitants

**17/01/2020**

Réunion CAF et FBCS pour poser les bases de la démarche

**Mars 2020**

Bilan du précédent projet social finalisé et diffusé à tous les acteurs

**03/06/2020**  
Conseil d'administration

Validation et lancement officiel de la démarche !



**Été à Novembre 2020**



Enquêtes :  
120 réponses en présentiel  
56 réponses en ligne  
Déambules : rencontres (84) et échanges avec les habitants de la CCPCP



**28/08/2020**  
Assemblée générale de Polysonnance

Présentation de notre démarche de renouvellement, et validation par les membres de l'association

70 participants

**08/09/2020**  
Réunion de synthèse en interne

Une journée de travail, administrateurs et salariés ensemble

Échange sur le projet social, ses modalités, nos valeurs et nos principes

Un retour sur les « données chaudes » : paroles d'habitants recueillies sur le territoire

Focus sur les enjeux 2021-2025 :

- Un territoire de dynamique citoyenne
- Un territoire pour tous et toutes
- Pour un territoire vivant et accueillant

A partir des constats déjà établis et des retours du COPAR

Trois grands axes seront au cœur du projet pour les années à venir

Porteur de parole à l'établissement scolaire Jean Moulin (50 participants), et aux restos du cœur (100 participants)

Échanges avec 23 partenaires : structures locales et départementales, associatives et institutionnelles

Présentation de la méthode, et du rôle du COPAR

Réflexion sur le diagnostic et les pré-orientations proposées par le groupe projet :

Bien grandir, bien vivre, mieux vivre, et rester vivre sur le territoire

Validation de la démarche, et définition des prochaines étapes

Constitution du groupe projet : noyau dur avec -bénévoles -direction -habitants

+ un roulement des salariés et quelques invités

Définition des enjeux du futur projet social (19 participants)

**06/02/2021**  
2ème réunion



**15/12/2020**  
Et  
**12-16/01/2021**

**24/09/2020**  
1ère réunion COPAR



**16/09/2020**  
1ère réunion Groupe projet





**olysonnance**  
ASSOCIATION

Point d'étape avec les partenaires

Présentation de l'avancée du projet, et du plan

Retours et validation du COPAR

**02/04/2021**  
2ème réunion COPAR



Depuis début 2021, le référent famille, la direction, et des membres du CA et de l'équipe coécrivent le projet social.

Une première mise en commun a lieu, suivant le plan établi par le groupe projet

**Avril 2021**  
Écriture du projet social



Réunions successives avec la CAF et différents membres de l'équipe

Première présentation du projet social

**Juin/juillet 2021**



Dernières modifications et corrections

Après deux ans de travail collaboratif la démarche de renouvellement touche à sa fin ! Le projet est écrit et mis en forme



Présentation du projet social finalisé en interne (équipe / CA)

**Fin juin 2021**

Présentation du projet social finalisé devant le COPAR

**Fin août 2021**

Nouveau projet social de Polysonnance 2021-2025 !

**Fin août 2021**  
Dépôt du projet à la CAF

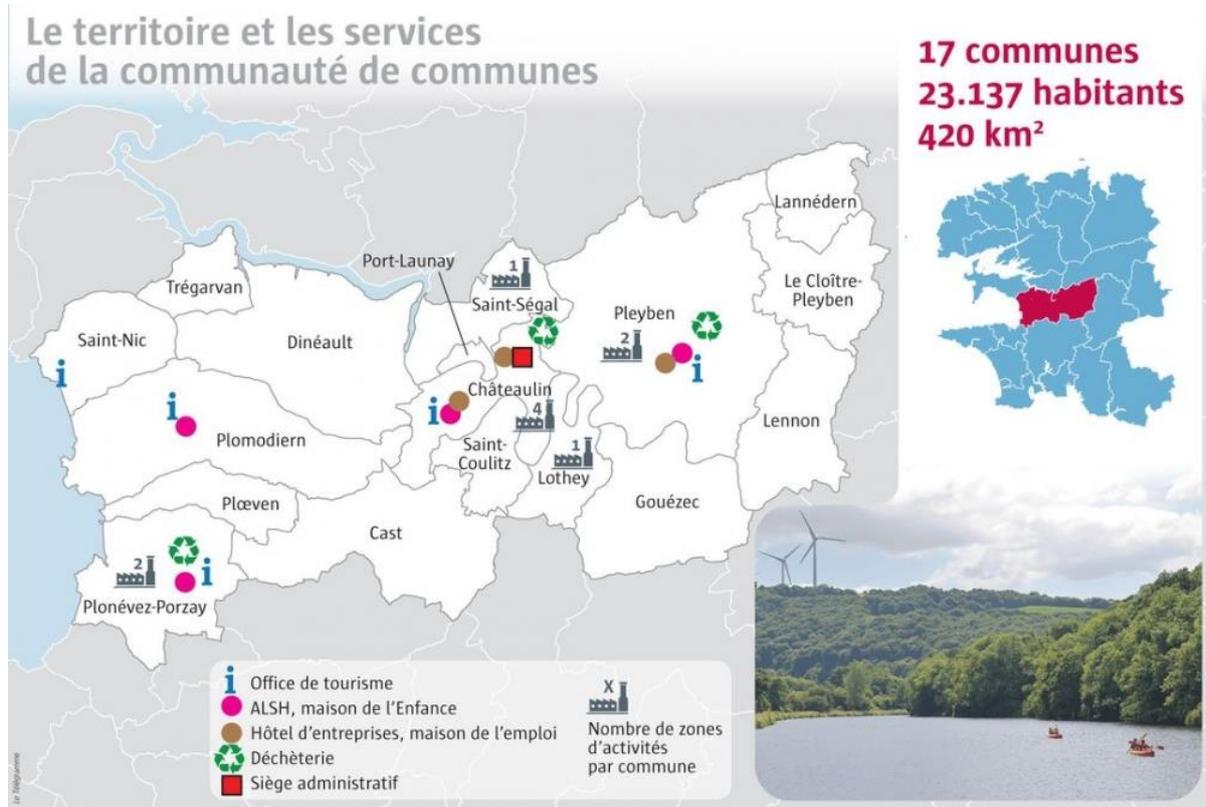


*Réunion groupe projet du 06/02/2021*



## b) Photographie du territoire

### 1. L'implantation géographique



### 2. La population

23 137 habitants en 2016. Depuis le début des années 2020, le territoire bénéficie d'un important élan démographique mais inégalement réparti suivant les communes

#### Age des habitants de la CCPCP (Insee, 2016)

- de 14 ans	17.1%
15-29 ans	16.7%
30-44 ans	17.9%
45-59 ans	20.7%
+ de 60 ans	27.6%

#### Composition des ménages (Insee 2016)

Personne seule	37%
Couple sans enfant	28%
Couple avec enfant(s)	26%
Famille monoparentale	7%
Autres	2%

#### Trajectoires d'habitant.e.s

Ma relation avec Polysonnance a commencé avec mes enfants lors des fameux tickets loisirs.

J'ai intégré le club de scrabble et, ensuite, je suis devenu secrétaire du bureau. Comme j'habite à Cast, cela permet d'avoir au bureau des personnes habitant hors Châteaulin.

Je suis aussi intéressé par les sorties conviviales !

Patrick

## Les prestations sociales

	Nbre allocataires de la CAF	Taux de couverture des ménages
<b>Finistère</b>	178 385	45.9 %
<b>CCPCP</b>	3976	42.8 %
<b>Châteaulin</b>	1194	48.9 %

Source : CAF 2019

La CCPCP compte 3 976 allocataires de la CAF, ce qui représente 43% de l'ensemble des ménages. Ce nombre est supérieur dans les communes à dominante rurale avec 1 688 bénéficiaires, où Pleyben recense 621 allocataires, suivi de Cast (231) et Dinéault (220). Cependant les communes urbaines représentent la part la plus importante de bénéficiaires (43%), Châteaulin recense 1 194 allocataires. A l'inverse, les communes à dominante littorale ont peu de bénéficiaires (29%), elles enregistrent seulement 733 personnes sur les cinq communes.

	Allocataires des minima sociaux	Taux de couverture des ménages	AAH	RSA	Part des allocataires AAH	Part des allocataires RSA
<b>CCPCP</b>	749	7.4 %	412	338	55 %	45 %

Source : CAF 2018

Sur les 3 976 allocataires de la CAF dans la CCPCP, 7% sont des allocataires des minima sociaux sur la communauté de communes dont 55% pour l'AAH et 45% pour le RSA. Le taux de couverture des ménages est supérieur dans les communes urbaines (10%) et plus spécifiquement sur Port-Launay (15%) où il est important. Pleyben compte le taux de couverture des ménages pour l'AAH le plus important (73%) et Saint-Ségat celui du taux de couverture des ménages pour le RSA (74%).

## Précarité, enfance et jeunesse (CAF 2018)

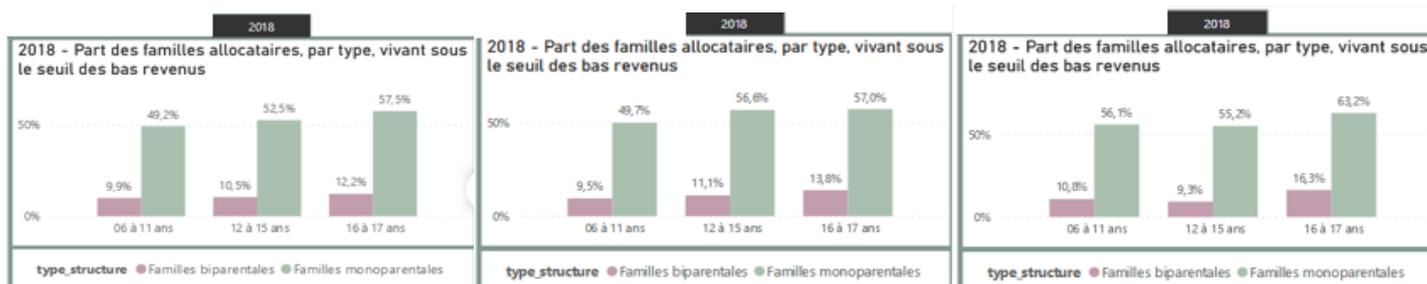
20.5% des enfants de 6 à 17 ans vivent dans une famille à bas revenus dans le Finistère et la CCPCP, contre 26.1% à Châteaulin. (Seuil bas revenus 2018 : 1071€).

On constate également une précarité économique plus grande chez les familles allocataires monoparentales, plus de la moitié vivant sous le seuil des bas revenus. La proportion augmentant de pair avec l'âge des enfants.

Finistère

CCPCP

Châteaulin



### **Une dynamique démographique récente en ralentissement\***

- Un solde migratoire positif et supérieur à la moyenne départementale et égal à la moyenne régionale, signe d'une relative attractivité.
- Châteaulin, Pleyben et Dinéault jouent un rôle clef dans l'accueil des personnes s'installant sur le territoire.
- Un solde naturel négatif, qui ne permet pas la poursuite de l'élan démographique observé entre 1999 et 2011. Pour le nombre d'enfants CAF et Msa de moins de 3 ans, on constate entre 2016 et 2019 une baisse de 7% pour le Finistère, 17% pour la CCPCP, et 36% à Châteaulin.

### **Une évolution de la structure démographique\***

- Davantage de personnes seules et de couples sans enfant.
- Une population relativement âgée et vieillissante, principalement dans les communes littorales (34.5% de la population aura plus de 60 ans en 2039)
  - Cela pose la question des besoins spécifiques en termes de logement, d'équipements et de services

## **3. L'habitat**

### **Un ralentissement de la construction neuve\***

- 2300 logements ont été créés entre 1999 et 2016, soit une augmentation de 20% du parc de logements.
- Environ 50 logements ont été mis en chantier par an entre 2013 et 2017, plus de deux fois moins qu'entre 2008 et 2012.
- La construction de maisons individuelles est largement dominante.
  - Ce ralentissement de la construction peut renvoyer au faible pouvoir d'attraction du territoire pour les jeunes ménages.

### **Des parcours résidentiels qui se complexifient\***

- 50% des ménages ont emménagé depuis moins de 5 ans (2011-2016) sont locataires, 38.5% d'entre eux sont propriétaires.
- Concernant la typologie des logements, 72% d'entre eux se sont installés dans une maison et 28% dans un appartement
  - Se pose la question de l'adéquation entre l'offre de logement et les nouveaux besoins liés à la complexification des parcours résidentiels et à l'évolution de la structure démographique

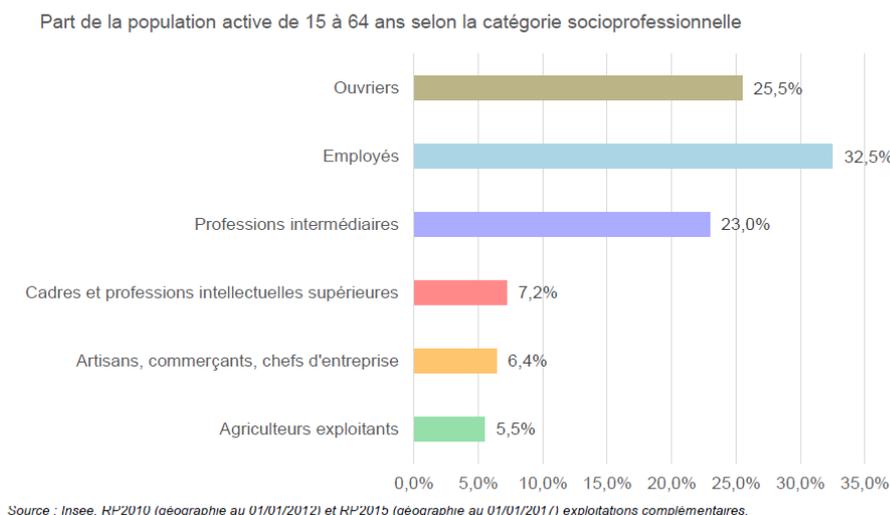
## **4. Les données économiques**

L'attractivité d'un territoire dépend notamment de son économie. La vitalité de l'intercommunalité repose sur deux secteurs d'activités dominants : le secteur du

commerce, des transports et des services et celui de l'administration publique, l'enseignement, de la santé et de l'action sociale.

L'agriculture joue également un rôle clef. En 2016, l'emploi agricole et l'agroalimentaire concerne environ 2000 postes, soit près de 22% des emplois salariés de la CCPCP.

#### La population active selon la catégorie socioprofessionnelle



Parmi la population d'actifs ayant un emploi, la CSP la plus représentée dans la CCPCP est celle des employés à 33%, suivie par les ouvriers (25%) et des professions intermédiaires (23%). A l'inverse, les CSP les moins représentées sont celles des agriculteurs (5%), des artisans, commerçants et chefs d'entreprise (6%) et des cadres et professions intellectuelles supérieures (7%).

### Une dynamique de l'emploi fragile\*

- Une tendance à un décrochage entre nombre d'emplois et nombre d'actifs qui concerne l'ensemble du nord-ouest du Finistère depuis 2008.
- Cette crise a mis en exergue les faiblesses structurelles du territoire, liées notamment à des problèmes d'accessibilité et de faible attractivité.

### 5. L'éducation\*

Le territoire offre des réponses plurielles quant aux possibilités d'accueil liées à la scolarisation des enfants et jeunes jusqu'au BAC. 6 collèges et lycées (Jean Moulin, Legta, St Louis, St Germain, Louis Hémon, lycée professionnel des métiers du bâtiment) ; 25 écoles maternelles et élémentaires dont 9 privées et 19 publiques, 1 MFR.

On soulignera toutefois qu'il existe peu d'offres post bac, ce qui explique le départ des jeunes vers villes étudiantes telles Quimper, Brest ...

## 6. Les modes d'accueil du territoire\* :

- Petite enfance : 2 crèches ; 3 Maisons des Assistantes Maternelles, 1 Relais Petite Enfance
- Enfance : 4 Accueils de Mineurs (Châteaulin, Pleyben + St-Ségal, Plonévez Porzay, Plomodiern)
- Jeunesse : 1 espace jeunes sur Châteaulin (1 animateur), 1 Service Infos Jeunes (1.6 ETP), 1 Mission locale, 1 PAEJ, 1 Samie
- Séniors : 4 Ehpad ; 1 Clic ; 14 services d'aide à domicile
- Personnes en situation d'handicap : 6 établissements
- Structures socio-culturelles : 1 centre social, 1 ludothèque, 12 bibliothèques (dont 2 avec salariés), Rapass, Don Bosco
- Acteurs solidaires : Resto du cœur, Secours populaire, secours catholique, Ty Lien

## 7. La mobilité\*

- 91.4% des ménages de la CCPCP ont au moins une voiture.
- Une dépendance à la voiture pour les déplacements du quotidien.
- Un déficit de mobilité alternative à la voiture pour tous les types de déplacement (travail, loisirs, achats...).

On constate, en discutant avec les familles fréquentant le centre social, qu'il existe une réelle problématique autour de la mobilité notamment pour les familles en situation de précarité. Ce constat se vérifie dans des associations comme les restos du cœur où une partie des bénéficiaires viennent seulement tous les 15 jours faute de moyen de transport.

\* Source : Diagnostic social CCPCP 2019.

- La hausse du coût du carburant associée à la préoccupation de plus en plus prégnante de l'environnement obligent à réfléchir à un rééquilibrage entre les différents modes de déplacements.

## Synthèse du diagnostic social 2019 :

- ➔ Une population vieillissante (plus marqué sur les communes littorales et urbaines)
- ➔ L'arrivée de jeunes couples sur les communes rurales
- ➔ L'augmentation des familles monoparentales (baisse des couples)
- ➔ Une précarité identifiée : des revenus plus bas que la moyenne du Finistère
- ➔ Taux d'activité bien développé mais un nombre important de chômeurs de longue durée
- ➔ Un point de vigilance sur la désertification médicale

## c) Le recueil de la parole des habitants

### 1. Les enquêtes / questionnaires

Les réponses des enquêtes : 160 personnes au total. 70% sont des femmes 30% sont des hommes

#### Bilan de l'enquête de septembre 2019

- 104 réponses : 38 hommes, 66 femmes

Ce premier sondage met en exergue la convivialité et l'accueil au sein du centre social. Des besoins se font ressentir par le biais des aménagements des locaux et des outils de communication.

#### Bilan de l'enquête de septembre 2020

- 56 réponses : 11 hommes, 45 femmes

Ce deuxième sondage fait apparaître des besoins autour de la parentalité. Il est à noter que tous les sondés souhaitent un centre social ouvert à chacune-chacun.



### Besoins exprimés par les habitant.e.s via les enquêtes :

- Manque de lieux de rencontres et d'espaces de convivialité
- Des actions de proximité (animations de quartier, et rurales)
- Plus d'activités enfants-parents
- Actions et sensibilisation sur les questions environnementales
- Plus d'animations et activités pour les jeunes

### 2. Les déambules sur l'espace public, « l'aller vers »

Nous avons organisé différents moments de déambules sur l'espace public, en allant à la rencontre des habitants sur plusieurs communes du territoire (Châteaulin, Plomodiern, St Ségal, Pleyben, Plonévez). Organisés par binôme, un recueil des données d'habitants est actuellement mis à jour après chaque rencontre (plus de 140 personnes rencontrées).



Cet outil ouvert à l'ensemble de l'équipe salariée offre la possibilité de recontacter des personnes ressources pour des projets futurs. Ce fut le cas sur un ramassage de déchets organisé un samedi avec les familles en utilisant des pinces mises à disposition gratuitement par un habitant.

Nous actualisons notre répertoire de personnes ressources également en œuvrant sur des projets fédérateurs (exemple du local à Quimill, des projets de sorties conviviales, des repas solidaires...).

### **Les déambules nous permettent de faire apparaître les besoins d'habitants suivants :**

- Besoin de se retrouver entre amis
- Besoin d'activités
- Besoin d'espace couvert
- Envies de créer des moments d'échanges et de savoirs
- Poursuivre les moments de convivialité
- Soutenir la mobilité des habitant.e.s et favoriser l'accessibilité (au numérique, aux transports, à l'information)
- Besoin de dépaysement, de sortir du territoire pour voir la famille, se ressourcer, découvrir d'autres lieux
- Besoin de partager des moments festifs de proximité (sport, culture, éducation)

### **3. Le recueil des partenaires de projets (associatifs et institutionnels) :**

Nous avons rencontré nos partenaires à plusieurs occasions lors des COPAR, et avons pu échanger et nourrir notre réflexion de leur point de vue de professionnels ou acteurs du territoire.

### **Ces rencontres nous ont permis de recueillir les retours suivants :**

- Manque de lieux de rencontres et d'espaces de convivialité
- Lutter contre l'isolement et l'exclusion
- Coordination des acteurs pour mieux répondre aux besoins des habitants
- Axe parentalité à développer sur le territoire

**De ce diagnostic du territoire, découlent les grands axes du  
Projet social 2021 – 2025 !**

## VI - LE PROJET 2021 - 2025 :

### a) Les axes :

#### Axe 1 : Un territoire de dynamique citoyenne

**Objectif général : Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s :**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Faire du centre social un espace de valorisation des compétences d'habitants	Venue d'un nouveau public  Actions nouvelles nées de l'initiative des habitant.e.s	Service Echanges Locaux  Echanges de savoirs	Nombre d'ateliers  Nombre d'habitants  Origine du public
Aller à la rencontre des habitant.e.s isolés (les inclure dans une démarche de participation) ou éloignés géographiquement du centre social	Partenariat avec nouvelles communes  Sensibilisation d'un nouveau public	Délocalisation des cafés discut intergénérationnels ou de nos ateliers enfants-parents	Nbre de communes partenaires  Les retours des habitants
Proposer des activités de pratiques sportives, culturelles, artistiques, scientifiques...	Un panel d'activités variées dans différents domaines  Activités sur communes partenaires	Activités socio-culturelles  Ateliers découverte des arts, des jeux...	Nbre d'activités  Nbre d'inscrits A/E  Nbre de nouvelles activités  Pérennité des activités
Rendre accessibles les activités avec une politique tarifaire solidaire	Présence d'un public en situation précaire financièrement  Un brassage social au sein des activités	Grille tarifaire selon les QF  Prix libre pour certaines activités  Paiement solidaire	% d'accueil de public au QF bas  Nbre de paiements solidaires
Accompagner les habitants via la formation	Des habitants acteurs, davantage investis	Formation ludothèque, vie associative, ateliers divers...	Nbre de formations et habitants accompagnés

Objectif général : Permettre à chacun.e un accès à l'information.

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Amener l'information vers les publics	Meilleure accessibilité  Mixité des publics	Mise en place d'ateliers thématiques dans établissements scolaires  Mise en place de permanence dans les établissements scolaires  Permanences mobiles (Quartier, communes ...)	Nbre de semaines  Nbre de jeunes sensibilisés  Nbre de thématiques
Accompagner les personnes à l'usage du numérique	Meilleure autonomie des personnes accompagnées	Permanence numérique au centre social  Ateliers « animations numériques auprès des jeunes, des adultes, des familles »	Nbre de personnes accompagnées  Nbre de demande  Origine géographique des personnes
Co construire des temps d'information (avec le public et/ou partenaires)	Public acteur de l'information  Une programmation au semestre	Apéro/débats : (Ex : Education Citoyenneté numérique, Sous influence, autour de la petite enfance, questions d'ado, de famille ...)	Implication des publics concernés  Nbre de partenaires
Orienter les publics pour l'accès aux droits	Partenariat renforcé avec France Services, CDAS	Réunions régulières d'information, de veille sociale entre partenaires	Nbre de partenaires  Nbre de réunions  Nbre de nouvelles actions

**Objectif général : Permettre l'émergence de collectifs d'habitants**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Créer des temps de rencontres conviviaux « hors centre social »	<p>Adhésion de nouveaux habitants (source de projets et collectifs)</p> <p>Le « aller vers » : une réponse au problème de mobilité</p>	<p>Ty déj discut</p> <p>Soirées jeux</p>	<p>Nbre de nouveaux espaces animés</p> <p>Nbre de participants</p>
Développer notre communication sur « les possibilités qu'offre un centre social » pour les habitants	<p>L'appropriation du centre social par les habitants</p> <p>Être reconnu comme un lieu d'accueil des initiatives et projets</p> <p>Un Conseil Administration étoffé, des commissions étoffées</p>	<p>Points presse réguliers</p> <p>Avoir une stratégie de communication partagée propre au C.S</p>	<p>Nbre de rencontres avec les municipalités</p> <p>Nbre de nouvelles conventions avec les mairies</p> <p>Nbre de nouveaux adhérents</p>
Accompagner la mise en place d'ateliers réguliers ou actions ponctuelles liés à une volonté d'habitants	<p>Nouvelles activités régulières à l'année</p> <p>Projets collectifs d'habitants</p>	<p>Ex : Pilate ou atelier informatique en 2020</p> <p>Profiter des temps informels, des déambules pour recueillir les envies des habitants.</p>	<p>Nbre de nouvelles activités proposées (nées de la volonté des habitants)</p> <p>Nbre de projets habitants</p> <p>Nbre de « contenus différents » (ateliers, séjour, repas ...)</p>

## Axe 2 : Un territoire pour tous et toutes

Objectif général : La jeunesse : comme source de compétences et d'initiatives (déjà capables de... et déjà envie de...).

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Faire entendre la parole des jeunes	Prise en compte de la parole des jeunes par les adultes	Mise en place d'un atelier radio à l'année  Participer à Portraits de jeunes (Com'Insta)  Commissions Jeunesse / CA  Porteurs de parole	Nbre de passages à la radio  Nbre de visites sur Insta  Nbre de jeunes  Nbre de lieux de recueil de la parole
Donner vie aux initiatives des jeunes	Réalisation de projets avec les jeunes	Fête de la jeunesse  Séjour jeunes en autonomie (Dispositif sacs à dos)  Informers les jeunes qu'agir est possible  Aller à la rencontre des jeunes	Nbre de projets  Nbre de jeunes rencontrés  Nbre de projets nés de la rencontre avec les jeunes
Rendre les jeunes acteurs-trices de l'information jeunesse	Une information par les jeunes et pour les jeunes	Créer des capsules vidéo  Ambassadeurs de l'IJ dans les établissements scolaires	Nbre de vidéos créées  Nbre de participant.e.s  Visibilités et restitutions

**Objectif général : Accompagner les familles dans leur rôle parental**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Créer un espace de rencontre, d'écoute pour les parents / pro	Agrandir son réseau de connaissances	<p>LAEP</p> <p>Atelier parents-ados ? PARENTS ENFANTS ou parents d'ados</p>	<p>Fréquentation du LAEP</p> <p>Nbre de professionnels impliqués</p> <p>Nbre de structures impliquées</p> <p>Nbre de fréquentation</p> <p>Commune d'origine des participants</p>
Développer des temps d'échanges enfants / parents	<p>Zone influence géographique élargie</p> <p>Nouveaux publics</p> <p>Actualisation des besoins des familles</p> <p>Sortir du cadre familial</p>	<p>Cafés parents en lien avec les BIBLIO</p> <p>Ateliers enfants/parents multisupports (musique, jeux...)</p> <p>Atelier parents-ados ou parents d'ados</p>	<p>Nbre de biblio adhérentes à l'action</p>
Développer des animations d'accompagnement à la parentalité	<p>Accroissement du nombre de projets à l'initiative des familles</p> <p>Projets inter-secteurs (famille-jeunesse-IJ)</p>	<p>Semaine de la parentalité</p> <p>Atelier parenthèse</p> <p>BB Lecteurs</p> <p>BébéLudo</p> <p>Ados ludo</p>	<p>Nbre de dossier REAAP</p> <p>Nbre de projets</p> <p>Nbre de familles</p>

**Objectif général : L'intergénérationnel : source d'enrichissements interpersonnels**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Développer actions innovantes et attractives	Rencontres intergénérationnelles  Meilleure connaissance de l'autre / Solidarité	Karaoke intergénérationnel  Atelier cuisine  Café / apéro intergénérationnel	Nbre d'actions  Nbre de participants  Les impacts directs sur de nouvelles actions

**Objectif général : Être attentif aux publics « fragiles »**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Proposer des temps ludo éducatifs	Engagement des parents dans nouveaux projets	Weekend détente  Sorties conviviales	Nouvelles familles
Proposer aux publics des espaces de relâche, bien être, de décompression	Repos pour tous et toutes	Week end ou séjour (sans les enfants)  Réveillon solidaire	Meilleur partenariat avec la MCF ?  Partenariats avec associations caritatives
Associer davantage ces publics « fragiles » dans nos démarches de projets collectifs	Mixité sociale  Valorisation de leurs idées  Reconnaissance de leur place dans la cité	Projet « Présence artistique »  Aller vers « hors les murs »  Projets à définir par le public	Nbre de partenariats avec les structures sociales et d'accueil (ITEP / SAMIE ...)  Des actions sur espaces de vie (rue, bas de tour, dans et avec associations caritatives ...)
Impulser une veille sociale	Plus de temps d'échanges avec acteurs sociaux  Meilleure connaissance du public  Actions communes	Réveillon solidaire  Sorties familiales  Séjours courts familiaux	Nbre de nouveaux projets  Dynamique partenariale

## Axe 3 : Pour un territoire vivant et accueillant

Objectif général : Favoriser le lien social.

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Organiser des temps « forts »	Diversité des publics accueillis	Week end du jeu	Nbre de projets  Nbre de participants  Mixité sociale  Lieux des temps forts  Nbre de projets  Nbre de partenariats  Présence des bénévoles
Être associé aux événements locaux	Présence effective  Prise en compte de nos propositions	Ciné plein air  Un dimanche au canal  Breizh Wind	
Développer des supports de présence / proximité	Une meilleure reconnaissance de l'action du centre social  Une présence (et une action) au niveau intercommunal  Adhésion d'un nouveau public / répondre aux besoins d'un nouveau public  Echange et proximité avec les habitants	Caravane (Ludo mobile, espace jeune d'accueil ; SIJ mobile ; activité famille...)  Jardins partagés	

**Objectif général : Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire.**

Objectifs opérationnels	Résultats attendus	Actions concrètes (1 fiche action par projet)	Indicateurs d'évaluation
Communiquer aux élus l'utilité sociale de Polysonnance	Meilleure visibilité Reconnaissance par les collectivités du Centre Social Des partenariats avec les communes	Rencontre avec les élus des communes de la CC	Nbre de conventions avec les communes Nbre de sollicitations de la part de des mairies
Rendre accessible l'information et la connaissance de nos actions aux habitants, élus, associations...	Hausse de la fréquentation Des actions sur les communes de la CC L'adhésion de nouvelles personnes Développement de nos supports numériques	Se déplacer dans les différents lieux de vie de la CC (Club de sport, musique...) Création d'une newsletter version affiche Restitution publique de notre projet social aux habitants (forme conviviale à trouver)	Nbre de personnes qui reçoivent la newsletter Nbre de lieux où est affiché la newsletter (mode grande affiche) Nbre de liens sur les sites internet des communes Nbre d'actions sur autres communes
Faciliter, développer notre mobilité	Présence sur les communes de la CCPCP	Aller vers (acquisition d'une caravane multi-supports)	Nbre d'actions sur la CCPCP Nbre de conventions avec les communes de la CCPCP

La jeunesse  
comme  
source de  
compétences  
et d'initiatives

Accompagner  
Les familles  
Dans leur rôle  
parental

L'intergénérationnel : source  
d'enrichissement  
entre les  
personnes

**UN  
TERRITOIRE  
POUR TOUS  
ET TOUTES**

Être attentif  
aux publics  
fragiles

Favoriser  
Le lien  
Social

**POUR UN  
TERRITOIRE  
VIVANT ET  
ACCUEILLANT**

Permettre  
l'émergence  
de collectifs  
d'habitant.e.s

**UN  
TERRITOIRE  
DE  
DYNAMIQUE  
CITOYENNE**

Permettre  
À chacun  
Un  
accès à  
l'information

Inscrire  
notre projet,  
nos actions à  
l'échelle  
du territoire  
communautaire

Mettre en  
valeur les  
compétences  
et savoir faire  
des  
habitant.e.s

**SOLIDARITE**

**DEMOCRATIE**

**DIGNITE HUMAINE**

## b) L'Action Collective Famille : Agir pour et avec les familles :

### 1. Quelques dates et éléments clés :

En 2009, un premier projet collectif famille a été validé par la CAF.

Cette reconnaissance valide l'intention du Centre à rejoindre le plus grand nombre d'habitants et par conséquent de familles du territoire dans le respect des valeurs portés par les centres sociaux

La concrétisation des actions familles s'inscrit dans un projet plus global. Toutefois, quelques actions peuvent être listées où Polysonnance a joué un rôle fédérateur entre partenaires.



A titre d'exemples :

- Le portage de l'information jeunesse depuis plusieurs décennies (40 ans)
- La création d'une ludothèque sur le quartier de Quimill en 1991 (30 ans)
- La coordination d'événements de territoire telles que les semaines de la petite enfance (5 ans)
- La coordination des Temps d'Activités Périscolaires de 2013 à 2019 (7 ans)

Ces exemples illustrent l'intérêt de Polysonnance à conduire une action collective à direction des familles. En s'appuyant sur les réseaux, Polysonnance joue un rôle de coordination qui facilite la lisibilité des actions parentalités. Polysonnance peut ou non être le coordinateur du projet. La gouvernance des actions s'inscrit dans une logique partenariale et peut évoluer au fil du temps. Cette position évolutive de Polysonnance oblige cette dernière à sans cesse communiquer sur ce qu'elle réalise. Les jours à Polysonnance se suivent mais ne se ressemblent pas !

### 2. L'animation collective famille

Coordonnée par le référent famille et animée par l'ensemble de l'équipe professionnelle, l'animation collective famille est au cœur de notre projet et s'articule autour de deux enjeux :

- Ouvrir les actions à de nouvelles personnes
- Créer, via ces actions, une véritable construction de vie citoyenne

### Des outils pour y répondre :

- Commissions thématiques
- Lieux de rencontres sur d'autres communes
- Déambules

### Des impacts mesurables :

Nous observons l'énergie positive que ces moments de rencontres suscitent et comment ces différentes initiatives valorisent les habitants. Le succès des sorties familiales passé d'une rencontre mensuelle à trois voire quatre rencontres par mois démontre l'engouement du public à venir au Centre Social.

L'animation collective famille est aussi l'occasion pour certains.nes habitants.tes de porter un intérêt plus grand pour le Centre Social et de s'y investir par la suite. Cet investissement bénévole est toujours accompagné par l'équipe.

Notre action animation collective famille doit être perçue comme un laboratoire d'actions conviviales portées par les habitants. Accompagner les familles pour les faire avancer vers une capacité d'agir sur leur projet de loisirs est une action de longue haleine Cette finalité ambitieuse passe par des moments privilégiés de rencontres.



### 3. Les sorties conviviales

Nous continuons avec les habitant.e.s à co-construire des sorties conviviales innovantes. Elles sont l'occasion pour les habitants.tes de se retrouver, de partager, découvrir et de proposer ! Elles contribuent à l'émergence de projets d'habitants via les discussions et échanges dans un cadre informel et convivial. Elles sont également une réponse pour lutter contre l'isolement social et permettent aux habitants.tes concernés.ées d'être acteurs et actrices de leur temps libre et que ce dernier soit épanouissant.

#### c) Les principes de mise en œuvre

##### 1. Le partenariat

Il constitue une clef de réussite évidente pour la réussite d'un projet ou d'une action. Il permet de croiser les compétences logistiques, cognitives ...entre partenaires d'un même territoire ayant la même finalité : œuvrer pour le bien vivre ensemble. Le partenariat, suivant son niveau de réalisation, nourrit aussi l'évaluation constante du projet et de ce fait, participe à ce que le projet soit en adéquation avec les réalités du territoire.

##### 2. La culture du lien, du partage et des échanges entre acteurs, habitant.e.s

Autant le partenariat se définit dans un cadre « formel et professionnel », autant ce deuxième principe se joue sur les temps informels : rencontre entre habitants ... Il permet les échanges et participe au bien être de chacun.e via les discussions, les moments partagés ensemble .

Cette culture du partage est au cœur des préoccupations du centre social pour que chacun.e puisse s'émanciper et vivre son territoire de manière positive.

##### 3. Le soutien au développement du pouvoir d'agir individuel et collectif

Habiter un territoire et pouvoir être acteur de son évolution à partir de son envie (en tant qu'habitant) est un principe évident pour le centre social. Aussi, professionnels et bénévoles ont à cœur d'accompagner les habitants.tes dans la réalisation de leur projet avec pour finalité de « s'effacer » au profit de la capacité des habitants.tes à gagner en autonomie. Cet accompagnement est renforcé par la possibilité de former les habitants.tes qui souhaitent s'investir davantage. Les formations peuvent aborder des sujets divers tels : la vie associative, l'animation d'un atelier, l'accueil de publics ...

##### 4. L'aller vers

Partant du constat que les locaux peuvent être enfermés et surtout que le centre social se doit d'étendre sa zone d'influence, il est acté qu'il est absolument nécessaire d'aller à la rencontre des habitants.tes (Développement de ce principe

en cours via les déambules, les présences sur autres communes...). Ces « aller vers » vont permettre au projet d'évoluer, de mieux définir les enjeux du territoire, de mieux accompagner les habitants.tes, de délocaliser nos actions...

## 5. Un engagement (bénévoles et professionnels.les) au service du projet

Pour les bénévoles : L'engagement constitue un acte volontaire et il doit répondre aux possibilités, envies et contraintes de la personne.

Pour le professionnel : L'engagement est contractualisé et est bordé par des missions précises.

Cependant, le point commun est la notion d'engagement pour un projet défini collectivement où chacun.e trouve sa place.

Il appartient aux professionnels.les de créer une dynamique conviviale pour entretenir ces engagements (sans plaisir, on ne s'engage pas !)



## d) L'animation du projet

### 1. La mise en œuvre

Le projet est un process dynamique et vivant ! Il doit être approprié par les différents acteurs (professionnels, bénévoles, habitant.e.s...) avec une savante articulation des instances à coordonner pour qu'il vive et soit animé ! Il convient de porter une attention particulière sur le fait que chaque acteur se sente concerné.

### 2. L'évaluation

Une méthode participative, synonyme d'écoute, de valorisation et de prise en compte de la parole pour que le projet progresse en adéquation avec les problématiques collectives repérées. La concertation donnera du sens et de la valeur au projet. L'évaluation partagée et continue via les différentes instances permettra une alimentation d'un diagnostic en mouvement.

*Page suivante, le schéma « Animation du projet ».*

Suivi Partenarial

# Animation du Projet

Dynamique Interne

**Comité de suivi**  
Caf, Collectivités, CD  
29, FCSB, CCPCP.

2 fois/an  
Référent Pro :  
Directeur du  
Centre Social

Fonctions :  
Suivi\_institutionnel  
Informier sur les actions  
Echanger sur les perspectives  
Point financier

Commissions habitants, membres du CA

1 fois/trimestre  
Référent Pro:  
Référent famille

Fonctions :  
Faire émerger les projets  
Evaluer les projets

**Comité technique**  
Partenaires d'actions :  
- Associations sportives, et culturelles,  
- Travailleurs sociaux ; EHPAD ; REAPP,  
- Bibliothèque,...

2 fois/an  
Référents Pros :  
Directeur du  
Centre Social  
et/ou  
Référent Famille

Fonctions :  
Alimenter le diagnostic  
Faire réseau de territoire  
Faire émerger de nouvelles actions

Equipe de Professionnels

1 fois/ 15 jours  
Référent Pro:  
Directeur

Fonctions :  
Coordonner les actions  
Accompagner les projets

1 fois/an  
Référent Pro:  
Référent famille

Groupe Projet :  
CA+ Professionnels

1 fois/2 mois  
Référent Pro:  
Directeur

Fonctions :  
Asseoir la légitimité associative.  
Valider les actions et projets



ACTUALISATION DU PROJET ET DES ACTIONS

## VII – LE BUDGET PREVISIONNEL 2021-2025

La crise sanitaire actuelle a modifié notre méthodologie dans l'élaboration de notre budget prévisionnel. En effet les réalisés 2020 et 2021 ne reflètent pas une situation comptable de notre fonctionnement normal car ils ont été lourdement impactés par la crise sanitaire tant au niveau des charges que des produits. Nous vous présentons donc un prévisionnel construit à partir des charges de fonctionnement 2019 (hors TAP Polyskol) et des charges de personnel 2021 qui tiennent compte de l'effectif actuel. D'une année à l'autre nous avons appliqué une augmentation d'environ 2% de certaines charges dont celles de personnels et de la revalorisation du poste de direction comme prévu depuis fin 2019. Ces prévisionnels se veulent prudents car aujourd'hui notre vision à moyen terme est limitée. En bon gestionnaire, nous nous efforçons toutefois d'agir et de proposer des actions en fonction de nos moyens afin d'éviter tout déficit nuisible à l'association.

GLOBAL POLYSONNANCE						
Charges						
Compte	Libellé	31/05/2021	BP 2022	BP2023	BP 2024	BP2025
604 000	Logiciels		-			
606 110	GAZ		100	100	100	100
606 130	Essence	189	2 000	2 200	2 300	2 500
606 170	Eau		-			
606 200	Denrées alimentaires	950	3 800	4 000	4 200	4 300
606 310	Produits d'entretien		-			
606 300	Petit équipement/matériel péda	8 817	1 500	1 500		2 000
606 400	Fournitures adm+photocopies	960	3 000	3 100	3 200	3 300
606 810	Pharmacie		100	100	100	100
	<b>Total 60</b>	<b>10 916</b>	<b>10 500</b>	<b>11 000</b>	<b>9 900</b>	<b>12 300</b>
611 000	Frais de séjours		3 500	3 500	3 500	3 500
613 000	Location		800	800	800	800
613 500	Location mobilière		-			
615 500	entretien réparation	25	800	800	800	1 500
616 100	primes assurances	3 883	4 000	4 000	4 000	4 000
616 800	Assurance véhicule					
618 500	Frais de formation	2 564	2 000	2 000	2 000	2 000
618 270	Documentation	1 267	1 600	1 600	1 600	1 600
618 700	formation bénévoles		100	100	100	100
	<b>Total 61</b>	<b>7 739</b>	<b>12 800</b>	<b>12 800</b>	<b>12 800</b>	
621 000	Personnel extérieur	573	11 160	12 000	12 000	12 000
622 600	Honoraires	-	1 490	1 500	1 500	1 600
623 100	Annonces et insertions		-			
623 400	Cadeaux divers		500	500	500	500
623 500	Primes		-			
623 700	Publications		-			
623 800	Publicités	53	2 500	2 500	2 500	3 500
624 100	Déplacements		-			
624 200	Déplacements adhérents		600	600	600	600
625 000	déplacements, Mission, réception	382	1 200	1 300	1 300	1 300
625 600	Restauration extérieure		-			
626 100	Frais P.T.T	620	1 400	1 400	1 400	1 400
626 200	Frais téléphone	888	2 000	2 500	2 500	2 600
627 000	Frais bancaires et ancv	216	650	700	700	700
628 100	Affiliation, licences	306	3 500	3 500	3 500	3 500
628 800	Programmation culturelle		1 500	1 500	1 500	2 000
628 850	Prestataires éducatifs+animation famille	373	4 000	4 500	4 500	5 500
	<b>Total 62</b>	<b>3 411</b>	<b>30 500</b>	<b>32 500</b>	<b>32 500</b>	<b>35 200</b>

Compte	Libellé	31/05/2021	BP 2022	BP2023	BP 2024	
633 300	Formation professionnelle	1 664	3 700	3 700	3 700	4 000
635 130	autres impôts et taxe	-	200	200	200	200
637 000	S.A.C.E.M	209	900	900	900	900
637 200	Guichet unique	-	200	200	200	-
	Total 63	1 873	5 000	5 000	5 000	
641 210	salaires bruts	75 283	190 000	191 000	192 000	193 000
645	charges patronales	19 152	55 700	56 000	56 500	58 000
631 100	taxe salaire (abattement 20304 euros)		-			
641 200	Congés payés		-			
647 500	Médecine du travail+cos	1 090	2 900	2 900	2 900	3 000
	Total 64	95 525	248 600	249 900	251 400	254 000
654 000	Pertes sur créances irrécouvrables		-			
672	charges exercice antérieur	203	-			
	Total 65	203	-	-	-	-
661 000	Charges d'intérêts		-	-	-	-
	Total 66	-	-	-	-	-
681 000	Dotation aux amortissements	4 617	8 600	7 400	8 000	8 000
689 000	Provisions départs en retraite		2 000	2 000	2 000	2 000
	Total 68	4 617	10 600	9 400	10 000	10 000
861 000	Mise à disposition personnel	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
	total 86	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
	TOTAL	174 284	368 000	370 600	371 600	361 500

### Produits

Compte	Libellé	31/05/2021	BP 2022	BP2023	BP 2024	BP 2025
706 210	Produits des cotisations	8 121	36 000	36500	37000	37000
706 280	Produits Polyskol Mairies		-			
706 320	Bons vacances C.A.F		-			
708 000	Autres participations		4 000	4000	4000	2500
	total 70	8 121	40 000	40 500	41 000	39 500
741 230	DRAC		-			
741 220	CNASEA ASP CAE	2 667	-			
741 225	CNASEA CUI		-			
741 231	DDCS FONJEP	12 107	7 100	7100	7100	7100
741 232	FDVA		-			
741 233	DDCS Formation des bénévoles		-			
741 234	DDCS Coordination Famille		-			
741 244	Conseil départemental	18 000	23 000	23000	23000	18000
741 251	Maire de Châteaulin	70 279	70 000	70000	70000	68000
741 270	CCPCP	61 000	62 000	62000	62000	62000
741 261	C.A.F Centre Social+collective famille	93 071	93 100	94000	95000	95500
741 262	CAF Prestation de services	504	6 000	6500	6000	6000
741 265	C.A.F Autres subventions		3 500	3600	3600	3600
741 266	C.A.F Familles		3 100	3100	3100	3100
742 100	autres subventions et partenariats		5 000	5100	5100	3000
	total 74	257 628	272 800	274 400	274 900	266 300
756 100	Adhésions	442	3 000	3500	3500	3500
758 000	Autres produits de gestion courante		-			
	total 75	442	3 000	3 500	3 500	3 500
768 100	Produits financiers		200	200	200	200
	total 76	-	200	200	200	200
771 800	Produits exceptionnels		-			
772 000	Produits sur exercice antérieur	39	-			
775 000	Produits cession d'éléments d'actif		-			
	total 77	39	-	-	-	-
781 500	reprise provision	20 874	-			
	total 78	20 874	-	-	-	-
791 200	Transferts Indem.journalières	1 317	-			
791 300	ASP chômage partiel	4 292	-			
791 400	Transfert information		2 000	2000	2000	2000
791 500	Transfert Charges/activités		-			
	total 79	5 609	2 000	2 000	2 000	2 000
871 000	Prestation en nature	50 000	50 000	50000	50000	50000
	total 86	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
	TOTAL	342 712	368 000	370 600	371 600	361 500
		168 428	-	-	-	-

## VIII – FICHES PROJET

Les « Fiches Projet » ont 3 intérêts principaux :

- Permettre à l'équipe de faire en permanence un va et vient entre l'action et le sens du projet. (lien entre l'action et les axes, objectifs généraux ...)
- Permettre de nourrir l'évaluation permanente.
- Communiquer au Conseil d'Administration sur les actions à venir.

Sommaire des fiches projet :

N °	Fiche Projet	Page
(1)	Parenthèse	Page 58
(2)	Atelier cuisine	Page 60
(3)	Karaoké	Page 62
(4)	Local à Quimill	Page 64
(5)	Sortie Collective	Page 66
(6)	Bricothèque	Page 68
(7)	Atelier créatif argile	Page 70
(8)	Aller vers	Page 72
(9)	Ty dej discut'	Page 74
(10)	Séjour famille	Page 76

# FICHE PROJET (1)

**Nom de l'action : PARENTHÈSE**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil - Claudia (06 42 39 40 62)

- Fonction : référent famille      - Téléphone : 06 31 94 64 76
- Email : famille@polysonnance.org

## **Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action :

Les années passées Polysonnance a proposé des ateliers enfant-parents le samedi (6 dans l'année). L'enchaînement des confinements n'a pas permis une proposition pérenne. Dès lors, la nécessité de proposer des espaces d'échanges entre parents est pointé.

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée :

Travailler sur l'axe de la parentalité est une priorité d'action pour le centre social. En ce début d'année 2021, suite à plusieurs semaines d'arrêt complet des activités du centre, l'équipe professionnelle souhaite redonner du souffle aux actions.

Après un rapide sondage auprès des habitants, la nécessité d'organiser des temps de discussion entre parents semble une piste à privilégier. Pour ce faire, une rencontre mensuelle sera proposée en réponse à une problématique repérée. Dans la construction nous nous appuyerons du réseau des professionnels de la santé repérés sur le territoire.

### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- Faire se rencontrer des parents du territoire pour échanger
- Apporter de l'information à destination du public en s'appuyant sur le réseau de professionnels du territoire mais également du département
- Construire une dynamique de « paroles d'habitants » sur la parentalité pour nourrir les projets futurs du centre

### Description de l'action (contenu technique,)

#### 1- Contenu technique :

- rencontre le samedi 23 janvier 2021 de 10h à 12h dans la grande salle de Polysonnance. Y proposer un atelier jeux et un temps de discussion auprès du public passant à la bibliothèque.
- construire un groupe projet, définir des thématiques et construire avec les parents porteurs d'idées les animations ouvertes à tous.
- Elaboration d'un calendrier sur le premier semestre de février à juin (5 rencontres)
- Chaque atelier parenthèse :
  - un espace jeux pour faciliter la venue des familles animé par la ludothèque
  - un professionnel à l'écoute des parents
  - un espace convivialité animé par le groupe projet

#### 2- Lieu(x) de réalisation :

Rencontre dans la salle de Polysonnance à Châteaulin et dans des lieux identifiés sur d'autres communes

### Personnes concernées par l'action

#### 1- Nombre :

10 personnes par atelier. (Limite liée aux règles sanitaires). Une rencontre par mois.

Possibilité de développer le nombre d'atelier si besoin

#### 2- Mobilisation des personnes concernées :

Affichage presse, moyens de com° de Poly (site, new's letter)

#### 3- Public visé :

Parents du territoire

### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Bibliothèque municipale	Information	x	
Association caritative	Information		x
Associations d'Educ. Pop. Type Parentel, Ligue de l'enseignement	Intervention		x
Acteurs du collectif enfance de la communauté de communes	Information - communication		x
Professionnels de la santé	Intervention - Animation	x	

### Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : 6 rencontres entre janvier et juin 2021. Tous les 4<sup>ème</sup> samedis du mois

Date de démarrage : 23 janvier 2021

Date d'achèvement - 26 juin 2021

27 fév - 27 mars - 24 avril - 22 mai

Horaires matinée de 10h à 12h.

### Pratiques tarifaires

Gratuité pour les parents - Budget intervenants à définir.

## FICHE PROJET (2)

### Nom de l'action : ATELIER CUISINE

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil (salarié) et Christophe Parmentier (trésorier)  
Fonction : référent famille / trésorier  
Téléphone : 06 31 94 64 76 (Christian) / 06.19.69.71.29 (Christophe)  
Email : [famille@polysonnance.org](mailto:famille@polysonnance.org) / Christophe PARMENTIER [parmentierchristophe34@gmail.com](mailto:parmentierchristophe34@gmail.com)

### Intitulé de l'action : animation de quartier

Antériorité de l'action :

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

#### Un territoire pour tous et toutes

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

#### Un territoire de dynamique citoyenne

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

#### Pour un territoire vivant et accueillant

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

### Présentation de l'action

#### Origine de l'action proposée :

L'éducation à l'alimentation est un sujet fédérateur et transversal. Des actions réalisées et à venir (distribution de galettes, jardin partagé, local à Quimill) mettent en avant la nécessité de savoir utiliser des produits frais pour cuisiner.

En effet, des retours des partenaires (Resto du cœur, Secours Pop.) nous montrent la nécessité d'accompagner un public large à cet éveil. Des freins tant matériels que culturels bloquent cet accès.

En s'appuyant sur les compétences culinaires de Christophe (ancien gérant de restaurant) nous allons proposer un cycle de cuisine à proximité des habitants et dans un espace adapté.

#### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- Faire découvrir des recettes aux habitants pour mieux manger
- Rejoindre, accompagner de nouvelles personnes
- Développer le réseau de solidarité et initier de nouveaux projets

## Description de l'action (contenu technique)

### 1- Contenu technique :

Un cycle de 4 séances de cuisine.

4 recettes de proposées : 1<sup>ère</sup> Blanquette de veau / 2<sup>ème</sup> Bourguignon / 3<sup>ème</sup> tartiflette / 4<sup>ème</sup> la croziflette

Animation réalisée par Christian et Christophe. Christian se charge des aspects organisationnels et Christophe de l'animation de la séance. Un écrit qui prend en compte les conditions d'utilisation de la cuisine sera transmis aux participants. Une charte de bonne conduite sera validée par les membres du groupe. Cet outil sera proposé dans un premier temps par Christian et Christophe et évoluera en fonction des retours d'expériences. Elle aura la forme des documents fournis lors d'emprunt de véhicule, c'est-à-dire un plan de l'espace, des points de vigilance, la liste du matériel dans chaque « box de cuisine » et le rappel des bonnes conduites en cuisine.

Les achats seront réalisés en amont. Les produits pourront être stockés dans l'espace cuisine de polysonnance entre chaque atelier. Le budget sera tenu par les animateurs. Les participants seront informés des coûts des produits et lieux d'achats. Dans un premier temps nous prendrons par facilité dans les grandes surfaces les produits, mais sommes prêts à utiliser d'autres réseaux de proximité si des volontaires nous aident.

L'espace cuisine est une propriété du Legta. Nous mettrons en place une convention pour statuer notre partenariat. Le public donnera une caution de 15 euros par atelier qui pourra être conservée si un manquement est apparu lors de la séance : espace non nettoyé convenablement, matériel non rangé à sa place. Christophe, cuisinier sera le garant des conditions d'hygiène liées à l'espace. Christophe sera le chef cuisinier. Le public présent sera dit « commis »

Un rappel des règles sanitaires sera fait en début de chaque séance.

L'animation de l'atelier sera préparée en amont entre Christophe et Christian.

Les participants devront appliquer les consignes du cuisinier. Les autres (dits commis) appliqueront les consignes dans la bonne humeur.

L'atelier sera conduit de manière sérieuse et conviviale.

Une évaluation sera faite après chaque atelier, sous forme orale (débriefing) et des photos des réalisations seront faites. Le groupe décidera du type de restitution faite (livres de recettes, repas partagé aux beaux jours...).

Un bilan final sera fait en fin de cycle pour valider ou non la mise en place d'un nouveau cycle en tenant compte des retours des groupes.

### 2- Lieu(x) de réalisation :

Au legta, dans la cuisine pédagogique (demande en cours)

## Personnes concernées par l'action

1- Nombre : 8 personnes par atelier + 2 animateurs

2- Mobilisation des personnes concernées : inscription des personnes par le biais des permanences du resto du cœur et du secours populaire. Après validation du projet par le CA, le 6 mars, la semaine suivante Christophe et Christian iront prendre des inscriptions auprès du public bénéficiaires (le mardi matin au resto, le mardi après-midi au secours populaire)

3- Public visé : Famille et habitants du quartier de Quimill ou d'ailleurs. Priorité donnée aux personnes vulnérables.

## Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Resto du coeur	Sensibilisation		x
Legta M. Pascal Le Meur	Intendant	x	
Ville de Châteaulin (Aurélié)	Communication	x	
Le Télégramme, OF, Radio Evasion	Communication	x	
Secours populaires	Sensibilisation	x	
Grandes surfaces	Achats ?		x
Producteurs locaux	Achats		X
Don Bosco	Sensibilisation du public		x

## Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : 4 ateliers par cycle. Possibilité de renouvellement du cycle.

Date de démarrage : samedi 20 mars **ATTENTION EN RAISON D'UN CA au LEGTA organisé le 26 mars, nous ne pourrons débiter l'action que le SAMEDI 10 avril.**

Date d'achèvement : défini en fonction de la réponse du CA du legta et des journées disponibles

Dates et Horaires : en après-midi, les samedis 14h-16h

Inscriptions : à l'accueil de polysonnance. 1 atelier par personne. Possibilité d'en faire plusieurs, sous réserve de places disponibles. Volonté de toucher un maximum de personnes : 32 personnes maxi.

Inscription confirmée par sms par Christian avant l'atelier. Sans sms, pas d'atelier !

Engagement des participants à respecter un protocole de bonne conduite lors des ateliers avec une caution de 15 euros. En cas de non-respect des règles énoncées en début d'atelier, Polysonnance se donne le droit de garder la caution. Un protocole de bonne conduite sera rédigé à l'inscription.

## Pratiques tarifaires

Public : adhésion obligatoire à polysonnance et coût de l'atelier basé sur le tarif des ateliers enfants parents de 0.50 euros à 3.50 euros

## FICHE PROJET (3)

**Nom de l'action : KARAOKE**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil et Julie Breuille / Jeannette, Marie Hélène et Yvette (bénévoles)  
Fonction : référent famille et coordinatrice jeunesse  
Téléphone : 06 31 94 64 76 (Christian) / 06.87 01 21 28 (Julie)  
Email : [famille@polysonnance.org](mailto:famille@polysonnance.org)

### Intitulé de l'action :

Antériorité de l'action : karaoke le 23 juin 2021 qui a rencontré un vif succès (40 personnes) et karaoke lors du repas convivial de fin d'année 2019

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### Un territoire pour tous et toutes

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### Un territoire de dynamique citoyenne

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### Pour un territoire vivant et accueillant

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

**Présentation de l'action :**

**Origine de l'action proposée :**

Deux expériences de karaoke ont démontré l'intérêt de cet outil. Le dernier en date (en juin) confirme le lien entre les personnes que crée l'événement. La rencontre entre les habitants est facilitée par la convivialité et l'échange présents tout au long de l'animation.  
Pour permettre ce brassage de population, ce fameux lien entre génération et favoriser ces temps conviviaux, Julie et Christian proposent de créer ces événements de manière régulière sur l'année

**Objectif(s) poursuivi(s) :** (classer de 1 à 3)

1. Passer du bon temps autour des chansons
2. Développer les liens entre les habitants
3. Favoriser ces moments conviviaux propices pour recueillir les paroles des habitants

**Description de l'action** (contenu technique)

**1- Contenu technique :**

Une fois par saison, un karaoke sera proposé à Polysonnance

Le calendrier prévu sur l'année permet de créer une dynamique d'habitants porteurs de l'événement. Dans la préparation, les animateurs seront présents pour accompagner les habitants dans la conduite du projet.  
Les

**2- Lieu(x) de réalisation :**

Grande salle de polysonnance

**Personnes concernées par l'action**

**1- Nombre :** 40 personnes + 3 membres de l'équipe de Poly

**2- Mobilisation des personnes concernées :** inscription des personnes à l'accueil de polysonnance

**3- Public visé :** Famille et habitants du territoire. Une attention particulière pour les nouveaux.

**Moyens partenariaux :**

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel

**Durée de l'action prévue :**

Nombre de jours : 4 par an

Samedi 16 octobre - samedi 11 décembre

Dates et Horaires : en après-midi, les samedis 15h-17h

Inscriptions : à l'accueil de polysonnance.

**Pratiques tarifaires**

Public : être adhérent à polysonnance si possible

## FICHE PROJET (4)

**Nom de l'action : LOCAL A QUIMILL**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil

- Fonction : référent famille

- Téléphone : 06 31 94 64 76

- Email : famille@polysonnance.org

**Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action :

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

**Un territoire pour tous et toutes**

L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes

La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives

Accompagner les familles dans leur rôle parental

Être attentif aux publics fragiles

**Un territoire de dynamique citoyenne**

Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s

Permettre à chacun.e un accès à l'information

Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

**Pour un territoire vivant et accueillant**

Favoriser le lien social

Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

**Présentation de l'action :**

**Origine de l'action proposée :**

A la rentrée scolaire 2020 nous avons visité un local situé à Quimill avec Lucie Cozien Riou. Ce dernier était anciennement utilisé comme local technique. Afin de pouvoir utiliser ce local, il doit être vidé et aménagé. Une vérification de l'état du sol est nécessaire (absence d'amiante)  
Ce même local intéresse l'association Ty Lien.  
Une demande commune doit se faire auprès de Finistère Habitat pour lancer le projet de réfection.

**Objectif(s) poursuivi(s) :** (classer de 1 à 3)

- avoir un espace d'accueil sur le quartier de Quimill pour développer les animations de proximité.
- faire un projet partagé avec un partenaire

**Description de l'action** (contenu technique,...)

**1- Contenu technique :**

Définir un projet partagé entre Ty Lien et Polysonnance sur l'animation de quartier  
Adresser une demande pour avoir l'accord de Finistère Habitat sur l'utilisation du local  
Compléter le projet avec d'autres partenaires

**Polysonnance pourrait :**

- proposer des soirées jeux
- créer un espace de convivialité
- donner rendez-vous au local comme départ d'activités pour l'espace jeune, les sorties conviviales...
- soutenir des projets d'animation portés par les habitants

**Ty Lien pourrait :**

- offrir l'espace comme lieu de « cabanes à dons »
- recycler la cabane en abris de jardin pour stocker du matériel
- accompagner des habitants dans des projets

L'idée d'une création de tiers lieu a été évoqué par Ty Liens. A vérifier les conditions de faisabilité par rapport au projet.

L'aménagement du local pourrait associer les habitants. Une collaboration avec la caf permettra d'obtenir des financements sur l'aménagement du local.

Enfin, une convention de partenariat sur l'usage du local pourrait être défini. Cette dernière apporterait des éléments techniques (horaires d'utilisation du local, règle d'usage du local, planning hebdomadaire, entretien, dépenses, loyers...). Un comité d'habitants se chargerait de faire un point tous les trimestres sur les projets.

Polysonnance serait chargée de coordonner ce groupe.

**2- Lieu(x) de réalisation :**

**Personnes concernées par l'action**

**1- Nombre :**

**2- Mobilisation des personnes concernées :**

**3- Public visé :**

Habitants de Châteaulin, résidents sur le quartier de Quimill.

**Moyens partenariaux :**

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Ty Lien	Acteur du projet	x	
Finistère habitat	Propriétaire local	x	
CAF	Financier	x	

**Durée de l'action prévue :**

Nombre de jours :

Date de démarrage : au Printemps 2021 ?

Date d'achèvement

Horaires :

**Pratiques tarifaires**

## FICHE PROJET (5)

**Nom de l'action : SORTIE COLLECTIVE**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil -

- Fonction : référent famille, coordinateur enfance jeunesse - Téléphone : 06 31 94 64 76

- Email : famille@polysonnance.org

### **Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action : 10 sorties famille en période scolaire et 8 sorties en vacances scolaires

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée :

Souhait d'organiser une sortie collective mêlant des familles et des jeunes. Les animateurs ont collecté des demandes de la part du public d'avoir des projets « hors normes ». Par exemple, un week-end dans les arbres, ou un séjour au Mont St Michel ont été exprimés. Cela démontre qu'un accompagnement des initiatives ne pourra se faire sans l'adhésion du public. Cela exige qu'une démarche progressive soit engagée auprès du public. Réaliser un temps-fort de sortie conviviale s'inscrit dans cette dynamique

### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- réaliser une sortie journée en mêlant différents publics et portés avec plusieurs secteurs (famille, jeunesse)
- collecter l'envie des habitants en amont de la sortie
- utiliser ces temps de rencontres pour créer du lien
- construire une dynamique de projets de vacances pour les habitants par la suite

### Description de l'action (contenu technique, ...)

#### 1-Contenu technique

- rencontre le samedi 23 janvier avec les habitants sur Quimill pour construire le programme des sorties conviviales janvier-mars 2021

#### 2- Lieu(x) de réalisation

**Sortie réalisée sur le département le jeudi 25 février 2021**

### Personnes concernées par l'action

1- Nombre : de 25 à 60 personnes

#### 2- Mobilisation des personnes concernées :

Affichage presse, moyens de com<sup>o</sup> de Poly (site, new's letter)

#### 3- Public visé :

Habitants du territoire

### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Communauté de communes Finistère habitant	Information		X
Secours populaires	Co-portage	x	
Resto du cœur	CO-portage	x	

### Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : 5 à 8 sorties conviviales

Date de démarrage : 23 janvier 2021

Date d'achèvement : 31 mars 2021

Horaires : journée ou après-midi

### **Pratiques tarifaires**

Gratuit

## FICHE PROJET (6)

**Nom de l'action : BRICOTHEQUE**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action :  
Goann Pelourdeau / 06 59 16 33 76 / [aufildesjeux@gmail.com](mailto:aufildesjeux@gmail.com) / salarié animateur ludothèque

**Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action :

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

**Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

**Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

**Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée :

En début d'année, j'ai pu essayer un premier atelier bois au sein de la structure, profitant d'un matériel déjà existant. L'expérience a été très appréciée, autant par moi que par les enfants. De plus, des parents ont pu se joindre à leurs enfants, rendant ces séances créatrices de liens et de partage. Cela a aussi pu me montrer que les enfants de moins de neuf ans demandais souvent un accompagnement personnel constant pour ce genre d'activité manuelle. Devant le succès rencontré, j'ai voulu reproduire l'atelier, auprès d'un public un peu plus autonome.

De plus, les enfants de 9 à 15 ans sont peu représentés parmi les adhérents du centre social, en dehors des activités de consommations gérées par des prestataires extérieurs. C'est un âge où ils ne viennent plus avec leurs parents à la ludothèque, et ne fréquentent pas encore l'espace jeune.

### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

Responsabiliser des enfants  
Permettre l'entraide et la collaboration entre les enfants  
Développer un savoir-faire « bricolage » auprès des enfants

### Description de l'action (contenu technique,...)

#### Contenu technique :

Lieu(x) de réalisation : Grande salle de Polysonnance / espace jeune

Matériel : Malles bricothèque

### Personnes concernées par l'action

1- Nombre : 8 à 10 enfants

2- Mobilisation des personnes concernées : gratuit sur inscription

3- Public visé : enfants de 9 ans et plus

### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel

### Durée de l'action prévue :

Date de démarrage : mercredi 01/09

Date d'achèvement samedi 02/10

Récurrence : 1 atelier chaque semaine

Horaires : 2H pour les 2 premières séances puis 1H pour les 3 suivantes

### Pratiques tarifaires

Gratuit

Budget prévisionnel

Dépenses	Recettes
Outils et petit matériel 70€	0€

## FICHE PROJET (7)

**Nom de l'action : Atelier créatif argile**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action :  
Goann Pelourdeau / 06 59 16 33 76 / [aufildesjeux@gmail.com](mailto:aufildesjeux@gmail.com) / salarié  
Karine Le Bars / 06 49 67 37 61 / [jazzy042015@gmail.com](mailto:jazzy042015@gmail.com) / bénévole  
Yvette Philippe / 06 84 11 55 63 / bénévole

### **Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action : aucune

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel : source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée

- Lors de chacune des réunions du groupe des bénévoles de la ludothèque, il a été évoqué l'idée de profiter des permanences de la ludothèque pour créer des ateliers gérés par des adhérents et leur donner une visibilité auprès du public des permanences.

Lors de la dernière réunion, le 24 avril, Karine Le Bars a proposée l'idée d'animer un atelier de création d'argile durant certaines permanences ludothèque.

Yvette Philippe s'est proposée pour aider dans le projet.

### Impliquer et responsabiliser des adhérents sur des projets qui leurs sont propres

Diversifier les actions de la ludothèque

Développer le lien social avec le public

### Description de l'action (contenu technique,...)

#### Contenu technique :

Lieu(x) de réalisation : Grande salle de Polysonnance  
Matériel : pains d'argile et petit matériel de sculpture  
Un pain de 1.5kg d'argile sert à 4 sculptures en moyenne

#### Personnes concernées par l'action

1- Nombre : 2 animatrices et un public de 5 personnes

2- Mobilisation des personnes concernées : Sur inscription

3- Public visé : familles et plus de 6 ans

#### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Espace culturel de quimper	Achat de matériel		X

#### Durée de l'action prévue :

Date de démarrage : Samedi 22 mai  
Date d'achèvement Non définie  
Récurrence : Toutes les deux semaines  
Horaires : 10H -11H : modelage  
11H - 11H30 : peinture

#### Pratiques tarifaires

2€ par séance et par personne

Budget prévisionnel pour 10 ateliers

Dépenses	Recettes
Outils de sculptures	Recettes pour 10 ateliers à 5 personnes
18€	100€
15 Pains de 1,5 kg d'argile	
90€	
<b>Total</b>	
108€	100€

Cout d'une sculpture en matière première : 1.5€

Recette : 2€

Cout d'une séance en matière première : 9€ (6 sculptures (Les deux bénévoles garderont au maximum 1 création personnelle par atelier))

Recettes : 10€ (5 paiements)

1€ de bénéfice par atelier.

Il faudrait 18 séances pour rembourser les outils de sculptures et avoir un budget à l'équilibre.

## FICHE PROJET (8)

**Nom de l'action : Aller Vers**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Gwen Le Gars  
- Fonction : Directeur - Téléphone : 02 98 86 13 11  
- Email : directionpolysonnance@gmail.com

### **Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action : Nouvelle

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel :source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

**Autre (préciser Thématique) :.....**

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée :

•

Volonté commune de l'équipe, du CA de sortir de nos murs, d'aller à la rencontre des habitants.tes sur les communes de la CCPCP afin de proposer de l'animation sociale sur les communes dépourvues de structures.

### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- . Etendre la zone d'actions du centre social
- . Aller à la rencontre des habitants.tes
- . Faire connaître les actions et les possibilités qu'offre un centre social auprès des municipalités
- . Impulser une dynamique de nouveaux projets via de nouvelles rencontres
- . Alimenter le diagnostic de territoire
- . Recueillir la paroles des habitants.tes des communes de la CC

### Description de l'action (contenu technique,...)

1-Contenu technique : Projet d'acquérir un mini bus aménagé (Ludo Mobile, permanence numérique itinérante, café discut itinérant ...) et se rendre sur les communes rurales.

2- Lieu(x) de réalisation : Communes de la CCPCP

### Personnes concernées par l'action

1- Nombre : 100

2- Mobilisation des personnes concernées : Par les bulletins municipaux, sites internet des communes, affichages, rencontres directes avec les maires, habitants.tes

3- Public visé : Habitants.tes de la CCPCP

### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Municipalités	Réflexion et logistique	x	
CAF	Financier et accompagnement	x	
Associations locales	Animation	x	

### Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : A l'année

Date de démarrage :

Date d'achèvement Action prévue de manière récurrente et sur le long terme

Horaires : a définir suivant les actions

### Pratiques tarifaires

Gratuit

## FICHE PROJET (9)

**Nom de l'action : Ty Déj Discut**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil  
- Fonction : Référent famille - Téléphone : 02 98 86 13 11  
- Email : famille@polysonnance.org

### **Intitulé de l'action : animation de quartier**

Antériorité de l'action : Action inscrite dans la dynamique du centre social depuis 2019

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel :source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

**○Autre (préciser Thématique) :.....**

### Présentation de l'action :

#### Origine de l'action proposée :

Suite aux déambules et à la période de confinement ; la nécessité d'aller vers les habitants.tes est primordiale. L'idée est de provoquer un temps original pour favoriser la rencontre et le recueil de la parole des habitants.tes. Aussi, l'idée de proposer des Ty Déj hors du centre social est née. Animé par le référent famille avec le soutien de qq habitants, ces ty déj discutent permettent l'émergence de projets.

#### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- . Développer notre capacité à « aller vers »
- . Créer un temps convivial propice à la rencontre, à l'émergence de projets, à l'interconnaissance
- . Créer une dynamique « hors locaux » et renouveler nos pratiques.
- . Permettre aux habitants.tes de s'exprimer dans un cadre souple.

#### Description de l'action (contenu technique,...)

- 1-Contenu technique : Ty déj entre 09H et 11H
- 2- Lieu(x) de réalisation / Quartier de Quimill, communes de la CC

#### Personnes concernées par l'action

- 1- Nombre : 20
- 2- Mobilisation des personnes concernées : Flyer, affiches, newsletter
- 3- Public visé : habitants.tes de la CC

#### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Finistère habitat	Logistique	x	
Municipalités	Logistique	x	

#### Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : A l'année  
Date de démarrage : Septembre 2021  
Date d'achèvement Action prévue de manière récurrente et sur le long terme  
Horaires : 09H - 11H

#### Pratiques tarifaires

Gratuit

## FICHE PROJET (10)

**Nom de l'action : SEJOUR FAMILLE**

Nom de la ou des personne(s) référente(s) de l'action : Christian Dubreil

- Fonction : Référent Famille

- Téléphone : 02 98 86 13 11

- Email : famille@polysonnance.org

### **Intitulé de l'action : SEJOUR FAMILLE**

Antériorité de l'action : en 2019 Lanmodez (22) 8 participants 5 jours - en 2018 Germ (65) 32 participants 9 jours - en 2017 St Laurent/Oust (56) 20 participants 4 jours -... / ...en mai 2014 Mont St Michel 2 jours / en 2013 1<sup>er</sup> week-end famille organisé par polysonnance

A quelle(s) priorité(s) du Projet social se rattache l'action ? : (Se référer au Projet Social)

#### **Un territoire pour tous et toutes**

- L'intergénérationnel :source d'enrichissement entre les personnes
- La jeunesse comme source de compétences et d'initiatives
- Accompagner les familles dans leur rôle parental
- Être attentif aux publics fragiles

#### **Un territoire de dynamique citoyenne**

- Permettre l'émergence de collectifs d'habitant.e.s
- Permettre à chacun.e un accès à l'information
- Mettre en valeur les compétences et savoir faire des habitant.e.s

#### **Pour un territoire vivant et accueillant**

- Favoriser le lien social
- Inscrire notre projet, nos actions à l'échelle du territoire communautaire

**Autre (préciser Thématique) :.....**

**Autre (préciser Thématique) : .....**

## Présentation de l'action :

### Origine de l'action proposée :

•

Depuis plusieurs années, le centre propose aux familles une semaine hors du département. Débuté en 2013 sous forme d'un week-end, depuis 2014 différentes formules ont été proposées. Cette année, lors de la commission famille d'octobre 2019 organisée sous forme d'un repas convivial, la volonté du groupe d'organiser un séjour a été émise. Depuis quelques habitants ont cherché un lieu possible et le choix a été porté pour aller vers la région vendéenne à proximité de la Rochelle.

### Objectif(s) poursuivi(s) : (classer de 1 à 3)

- rendre les habitants acteurs de leurs vacances par l'accès à un séjour collectif
- faciliter la mixité sociale et intergénérationnelle
- permettre à des personnes de partir en vacances à un coût modéré

### Description de l'action (contenu technique,...)

#### 1- Contenu technique :

- Commission séjour en amont : 4 rencontres organisées d'avril à juin
- Mise à disposition des véhicules de Polysonnance
- Accompagnement du séjour par un professionnel de Polysonnance

#### 2- Lieu(x) de réalisation :

Camping Le Beaulieu 3 rue du Treuil Gras, 17138 Puiboreau

### Personnes concernées par l'action

1- Nombre : 12

#### 2- Mobilisation des personnes concernées :

Lors des sorties conviviales / sur les manifestations ponctuelles

3- Public visé : personnes seules et/ familles

### Moyens partenariaux :

Partenaires	Nature du partenariat	Niveau d'implication	
		Régulier	Ponctuel
Caisse d'Allocations Familiales	Financier		Fonds dédiés au dispositif « courts séjours familiaux »
CDAS	Relais d'information		x
Associations caritatives	Relais d'information		x

### Durée de l'action prévue :

Nombre de jours : 8

Date de démarrage : samedi 11 juillet

Date d'achèvement : samedi 18 juillet

Horaires : Rdv 8h Départ à 10h - Retour entre 18h/19h

### **Pratiques tarifaires**

Le public bénéficie d'une tarif différencié tenant compte des QF.

Personnes seules de 150 € à 330 €

3-4 personnes de 360 € à 780 €

5-6 personnes de 390 € à 810 €

## Un été en fête avec le centre social Polysonnance

● L'été se prépare au centre social Polysonnance, à Châteaulin, avec des animations sur le territoire. « Séjours enfance-jeunesse, week-end en famille et bien d'autres animations sont à venir », annonce Gwen Le Gars, le directeur. « Pour cet été, les animateurs préparent diverses activités deux fois par semaine à Châteaulin. Une base de loisirs sera mise en place pour les séjours enfance-jeunesse ainsi que les week-ends famille dans un camping dans la Presqu'île de Crozon », reprend le responsable.

### Inscription dès ce samedi

Les inscriptions seront prises dès le samedi 29 mai pour les séjours enfance-jeunesse et les familles. « Le 11 juin à 18 h 30, nous nous retrouverons pour notre assemblée générale à la Maison pour tous avant le 16 du même mois, jour où aura lieu la Fête de la Jeunesse, organisée place de la Résistance, à Châteaulin. Il y aura de la musique, un bar sans alcool, des structures gonflables. Le

3 juillet, nous sommes également partenaires de la soirée cinéma en plein air organisée par la ville et chargés de l'animation entre 18 et 23 h », déroule Gwen Le Gars, avant de revenir en détail sur les séjours.

Les séjours se dérouleront du 12 au 16 juillet pour les enfants de 6 à 8 ans, du 19 au 23 juillet pour les enfants de 9 à 11 ans, et un séjour du 26 juillet au 3 août pour les jeunes de 12 à 14 ans.

Les week-ends famille auront lieu au même endroit que les séjours enfance-jeunesse. Ils se dérouleront du 9 au 11 juillet, du 16 au 18 juillet, et du 23 au 25 juillet. D'autres animations et séjours auront également lieu cet été, comme par exemple l'animation du marché de Saint-Ségal tous les mardis, dès le 15 juin, ainsi qu'un séjour en autonomie pour des jeunes avec le soutien de la caisse d'allocations familiales (Caf), ou encore la présence du Service info jeunes (Sij) sur les plages de Pentrez, à Saint-Nic, et Lestrevet, à Plomodiern, les mardis et jeudis.



Loïc Sénéchal, Christian Dubreil, Isabelle Le Gal-Ribouchon, Gwen Le Gars et Julie Breuillé préparent activement les vacances de l'été à Polysonnance.

OF  
17/06

## Châteaulin - Crozon

# Chanter Sardou en karaoké, jeunes et seniors mêlés

**Châteaulin** – Alwena va réunir des jeunes et des seniors autour de leurs chansons préférées. Pour ce karaoké, elle a déjà le soutien de Marie-Hélène et Jeannette. Rendez-vous mercredi, à Polysonnance.

### Le projet

Organiser un karaoké intergénérationnel, qui réunirait jeunes et seniors autour de leurs chansons préférées, tel est le projet organisé par Alwena Ducray, élève en seconde Sapat (Services aux personnes et aux territoires) à la MFR (Maison familiale rurale) de Pleyben.

« Tout est parti d'une rencontre au centre social Polysonnance, dans lequel j'ai effectué mon stage de cinq semaines. Par l'intermédiaire de Christian Dubreil, référent de famille, j'y ai fait connaissance de Marie-Hélène et Jeannette. Les deux septuagénaires m'ont expliqué qu'elles avaient envie d'animation, c'était après le premier confinement. L'idée d'organiser un karaoké mélangeant les âges a germé. »

« Les lacs du Connemara »  
et « Les Démons de Minuit »

Alwena discute de ce projet de karaoké intergénérationnel à ses copains et copines d'internat : « Ils étaient partants. J'ai repris contact avec Marie-Hélène et Jeannette, qui m'ont dit banco : tu t'occupes de cette action ! Au début, conduire ce

projet me stressait, je pensais que je n'allais pas y arriver mais le contact est bien passé avec Marie-Hélène et Jeannette. Cela m'a aidé à le mettre en œuvre. »

Tant et si bien que la jeune fille se trouve des points communs avec les deux septuagénaires dynamiques : « Nous avons choisi les morceaux musicaux chacune de notre côté, pour les rapprocher ensuite. Nous avons quelques morceaux en commun : les chansons des années 80. Les *Démons de Minuit* d'Images ou *Les lacs du Connemara* de Sardou nous ont réunies ! »

Malgré les quelque 60 ans qui séparent les trois femmes, ces dernières sont tombées d'accord sur une playlist variée. « Il y en aura pour tous les goûts ! », précise Marie-Hélène.

Pour Alwena, le karaoké rentre dans le cadre de ses études : « Il clôture en beauté mon stage à Polysonnance ! »

**Mercredi 23 juin**, karaoké intergénérationnel de 15 h à 17 h au centre social Polysonnance. Sur inscription au 02 98 86 13 11.



Alwena Ducray. À 17 ans, elle organise un karaoké intergénérationnel, mercredi au centre social.

Photo : OUEST-FRANCE

Mercredi 10 février 2021

Marie-Claire, Irène, Marie-Hélène, Yvette, Souleymane, Nathalie, Goann et Christophe ont imaginé diverses animations pour les semaines à venir. Christian Dubreil



CHÂTEAULIN

## Le collectif d'habitants ne manque pas d'idées

Le collectif des habitants de Châteaulin a organisé une rencontre, samedi, à Polysonnance. L'objectif était double : écouter les projets émis par le groupe et en fédérer les acteurs. « Plusieurs idées de projets ont été émises par le groupe, avec, pour chaque projet, des personnes pour suivre les initiatives », a détaillé Christian Dubreil, référent famille.

Parmi ces idées, celle de réaliser les réunions « p'tit déj » à Quimill les jeudis matin, de 8 h 30 à 9 h 30,

pendant un mois. Il est aussi envisagé d'organiser un week-end à Saint-Malo pour découvrir l'histoire de la ville et visiter la région. Un échange avec la maison solidaire de Douarnenez a été imaginé, comme le projet de poursuivre les « café discut' » tous les jeudis, à 10 h 30 et 16 h. Le collectif propose de revoir les jardinières de plantes comestibles et aromatiques placées devant la MPT, le jeudi 11 février, à 11 h. Un café parentalité sera conduit à la

ludothèque, le samedi 20 février, de 10 h 30 à 12 h. Et le collectif souhaite pouvoir proposer des sorties conviviales pendant les vacances.

Enfin, une réunion d'information aura lieu le samedi 20 février, à 14 h, à Polysonnance, pour étudier l'opportunité de collaborer avec un groupe de bénévoles à la ludothèque « Au fil des jeux ».

### Contact

Christian Dubreil, tél. 06 31 94 64 76.

## Projet social 2020-2024 : Enquête auprès des habitants - 2ème sondage

Dans le cadre de l'élaboration de son projet social 2020-2024, L'Association Polysonnance Centre Social, souhaite connaître le regard que les habitant.e.s du territoire portent sur son action.

Accepteriez-vous de prendre quelques minutes pour répondre à un petit questionnaire ? Votre participation aidera à déterminer les orientations de l'association que nous souhaitons toujours plus proches des préoccupations des habitant.e.s

(Conformément au décret 2005-1309 du 20 octobre 2005, les informations recueillies resteront anonymes)

### Profil

1. Vous êtes :

*Une seule réponse possible.*

Un homme

Une femme

2. Age

*Une seule réponse possible.*

9-17 ans

18-30 ans

31-45 ans

46-60 ans

61 ans et+

3. Lieu d'habitation

*Une seule réponse possible.*

Châteaulin

CCPCP

Hors CCPCP

## 4. Vous êtes :

*Une seule réponse possible.*

- Élève/étudiant.e
- Retraités
- Agriculteurs exploitants
- Artisans commerçants et chefs d'entreprise
- Cadres et professions intellectuelles supérieures
- Professions intermédiaires
- Employés
- Ouvriers
- Autres personnes sans activités professionnelles

## 5. Vous répondez à ce questionnaire en tant que

*Plusieurs réponses possibles.*

- Habitant.e
- Élu.e politique
- Impliqué.e dans la vie associative
- Adhérent.e à Polysonnance
- Ancien.ne adhérent.e à Polysonnance

## 6. Situation familiale

*Une seule réponse possible.*

- Célibataire
- En couple
- Pacsé.e
- Marié.e
- Divorcé.e
- Veuf ou veuve

## 7. Avez-vous des enfants ?

*Une seule réponse possible.*

- Non
- 1
- 2
- 3 et +

8. Si oui, quel âge ont-ils ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- 0-3 ans
- 4-6 ans
- 7-10 ans
- 11-14 ans
- 15-17 ans
- 18 ans et +

Polysonnance et vous

9. Connaissez-vous Polysonnance ?

*Une seule réponse possible.*

- Oui
- Non

10. Selon vous le centre social est :

*Une seule réponse possible.*

- Géré par une association avec des salarié.e.s et des bénévoles
- Géré par la Mairie de Châteaulin
- Géré par la communauté de communes de Pleyben Châteaulin Porzay

11. Selon vous, le centre social est ouvert :

*Une seule réponse possible.*

- seulement aux populations les plus précaires
- à tout le monde
- aux habitant.e.s de Châteaulin uniquement

12. Comment êtes-vous (ou aimeriez-vous) être informé.e de son action ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- Mail
- Presse locale
- Affiches, Flyers
- Newsletter
- Bulletin municipal
- Site internet et réseaux sociaux
- Directement via des amis, des adhérents, les salariés ou les bénévoles

## 13. Vous utilisez le centre social pour :

*Plusieurs réponses possibles.*

- Obtenir des réponses à vos besoins (activités, loisirs, famille, informations...)
- Rencontrer de nouvelles personnes
- Connaître de nouveaux services
- Vous sentir acteur.trice de votre propre territoire

## 14. Quel(s) service(s) et animation(s) utilisez-vous au centre social ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- Accueil de loisirs
- Activités et espace jeunes 11/17 ans
- Programme Tickets Loisirs
- Séjours d'été
- La ludothèque
- Les activités permanentes (danse, yoga, babyrugby, scrabble...)
- Les sorties conviviales
- Les animations et les temps forts (week end du jeu, journée des associations...)
- Spectacles expositions
- Le Service Information Jeunesse

## 15. Vous ne participez pas aux activités proposées par le centre social, pourquoi ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- Vous ne savez pas à quoi sert un centre social
- Vous ne vous sentez pas concerné.e
- Vous n'êtes pas disponible aux heures proposées
- Les activités proposées ne vous intéressent pas
- Le coût est trop élevé

## 16. Quelles seraient, selon vous, les priorités d'action à mettre en oeuvre ou à faire perdurer au centre social ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- Informer sur les droits (travail, logement...)
- Avoir un accès au numérique
- Créer des moments d'échanges de savoirs, de débats
- Créer et continuer les moments conviviaux (repas partagé, soirées jeux...)
- Activités pour les enfants
- Les sorties conviviales
- Les moments parents/enfants
- Le vieillissement
- La défense de l'environnement
- Accompagnement de projets jeunes
- Les animations et temps forts

17. Aimeriez-vous vous impliquer dans la réalisation des projets du centre social ?

*Plusieurs réponses possibles.*

- De manière régulière  
 De manière ponctuelle, lors d'événements bien précis  
 J'aimerais proposer une activité, un événement et être accompagné.e pour le mettre en place  
 Je ne sais pas comment aider  
 Je n'ai pas le temps

18. Ce que j'aime à Polysonnance

---

---

---

---

---

19. Ce que j'aimerais voir changer

---

---

---

---

---

#### Vie de famille et besoins du territoire

20. Depuis combien de temps habitez-vous sur le territoire ?

*Une seule réponse possible.*

- Moins de 2 ans  
 2 à 5 ans  
 5 à 10 ans  
 Plus de 10 ans

21. Quels seraient les manques auxquels vous êtes confrontés ou les services dont vous auriez besoin sur votre commune ?

---

---

---

---

---

22. Y a t-il des thèmes que vous aimeriez aborder autour de la relation parents/enfants ?

---

---

---

---

---

23. Savez-vous ce qu'est un lieu d'accueil parents/enfants ?

*Une seule réponse possible.*

- Oui  
 Non

24. Si oui, pensez-vous qu'il serait utile d'en créer un à Châteaulin ?

*Une seule réponse possible.*

- Oui  
 Non

25. Quelles activités imagineriez-vous ?

---

---

---

---

---

26. Si un lieu d'accueil parents/enfants était créé, pensez-vous :

*Plusieurs réponses possibles.*

- y participer  
 vous impliquer dans son organisation  
 proposer des ateliers et animations  
 vous n'en avez pas l'utilité

OPTIONNEL

Les résultats de nos différentes enquêtes donneront lieu à une restitution publique. Si vous souhaitez être invité.e à cette restitution, ou si vous avez une activité à proposer, merci de nous indiquer vos informations de contact.

27. Nom / Prénom / Mail / Téléphone

---

---

---

---

---

**MERCI !**

Le questionnaire est maintenant terminé. Les membres de l'association Polysonnance vous remercient sincèrement du temps que vous nous avez accordé pour répondre à ces questions.

---

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Forms